

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Архангельская средняя школа»  
Шатковского муниципального района Нижегородской области

Приказ

от 07.11.2019.

с. Архангельское

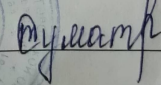
№ 302

Об утверждении Плана мероприятий («дорожная карта»)  
по введению федерального государственного стандарта  
среднего общего образования в МОУ «Архангельская СШ»  
в 2020-2021 учебном году

С целью создания организационно-управленческих условий введения Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в МОУ «Архангельская СШ» в 2020 - 2021 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ :

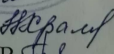
1. Утвердить План мероприятий («дорожная карта») по введению федерального государственного стандарта среднего общего образования в МОУ «Архангельская СШ» в 2020-2021 учебном году (Приложение № 1);
2. Утвердить состав рабочей группы по основным направлениям введения федерального образовательного стандарта среднего общего образования :
  - Антонова И.А.. – заместитель директора по УВР;
  - Бурова Т.А..- зам.директора по ВР;
  - Храмова Н.-учитель русского языка и литературы, руководитель РМО гуманитарного цикла ,
  - Прохорова Ж.В.-учитель математики, руководитель РМО математики, информатики, физики
3. Назначить руководителем рабочей группы по основным направлениям введения федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования Антонову И.А., зам.директора по УВР.
4. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор:  Т.А. Суматохина

С приказом ознакомлены :

Антонова И.А. 

Бурова Т.А. 

Храмова Н.В. 

Прохорова Ж.В. 

Приложение №1  
к приказу «Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») по введению федерального государственного стандарта среднего общего образования в МОУ «Архангельская СШ» в 2020-2021 учебном году»  
от 07.11.2019 года № 302

План мероприятий («дорожная карта») по введению федерального государственного стандарта среднего общего образования в МОУ «Архангельская СШ» в 2020-2021 учебном году

| №<br>п/п | Мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Ответственные                                                   | Сроки<br>реализации      |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1.       | Издание приказа о создании рабочей группы по сопровождению введения ФГОС СОО. Разработка и утверждение плана мероприятий («Дорожная карта») по введению ФГОС СОО в МОУ «Архангельская СШ» в 2020-2021 учебный год.                                                                                                                                                                                         | Директор<br>Суматохина Т.А.                                     | ДО декабря<br>2019 г.    |
| 2.       | Корректировка плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников ОО по вопросам ФГОС СОО                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Администрация                                                   | До декабря<br>2019 г.    |
| 3.       | Выявление образовательного запроса обучающихся 9 классов и их родителей (законных представителей) через анкетирование на тематических классных часах, родительских собраниях, онлайн-анкетирование (обучающихся очно, а также находящихся на семейной форме получения образования)                                                                                                                         | Администрация,<br>классные<br>руководители                      | До 1 февраля<br>2020 г.  |
| 4.       | Составление перечня учебных предметов, в отношении которых выявлен запрос на изучение на углубленном уровне                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Администрация,<br>руководители<br>ШМО                           | До 7 февраля<br>2020 г.  |
| 5.       | Анализ возможностей ОО по организации углубленного изучения учебных предметов на уровне СОО, в том числе реализации образовательных программ в сетевой форме, планирование организации изучения учебных предметов на углубленном уровне                                                                                                                                                                    | Администрация,<br>руководители<br>ШМО                           | До 15 февраля<br>2020 г. |
| 6.       | Проведение индивидуальной работы с выпускниками 9 классов и их родителями (законными представителями), а также с претендующими на поступление в 10 класс из других ОО, в целях поддержки самоопределения как в отношении дальнейшей траектории продолжения образования (общее образование или профессиональная образовательная организация) так и в отношении выбора профильной направленности в 10 классе | Администрация,<br>классные<br>руководители,<br>педагог-психолог | Январь-июнь<br>2020 г.   |
| 7.       | Выбор моделей формирования образовательных траекторий обучающихся (профильные классы, ИУП с углубленным изучением учебных предметов, ИУП с изучением учебных предметов на базовом уровне)                                                                                                                                                                                                                  | Администрация                                                   | До 15 февраля<br>2020 г. |
| 8.       | Определение списка учебников и учебных                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Администрация,                                                  | До 15 февраля            |



|     |                                                                                                                                                                                                                                                        |                                        |                                 |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------|
|     | входящих в федеральный перечень учебников с учетом перечня учебных предметов, планируемых к изучению на углубленном уровне.                                                                                                                            | библиотекарь                           |                                 |
| 9.  | Составление заказа на закупку учебников и учебных пособий                                                                                                                                                                                              | Администрация                          | До 20 февраля 2020 г.           |
| 10. | Разработка ООП СОО на основе ФГОС СОО с учетом примерной ООП в соответствии с выбранной моделью формирования образовательных траекторий обучающихся                                                                                                    | Рабочая группа по переходу на ФГОС СОО | До 15 марта 2020 г.             |
| 11. | Утверждение основной образовательной программы СОО образовательной организации                                                                                                                                                                         | Руководитель Суматохина Т.А.           | До 31 мая 2020 г.               |
| 12. | Разработка (корректировка) локальных нормативных актов, регламентирующих реализацию ООП СОО (в том числе разработка локальных нормативных актов по выполнению индивидуального проекта)                                                                 | Администрация                          | До 1 июня 2020 г.               |
| 13. | Приведение должностных инструкций работников образовательной организации в соответствие с требованием ФГОС СОО и тарифно-квалификационными характеристиками и профессиональным стандартом педагога                                                     | Администрация                          | До 1 июня 2020 г.               |
| 14. | Корректировка локальных нормативных актов, регламентирующих установление заработной платы работников ОО, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования (в том числе за работу по сопровождению индивидуальных проектов) | Администрация                          | До 1 августа 2020 г.            |
| 15. | Размещение ООП СОО на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет»                                                                                                                                                                  | Администрация                          | До 1 августа 2020 г.            |
| 16. | Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками                                                                                                                                                                | Директор Суматохина Т.А.               | До 1 сентября 2020 г.           |
| 17. | Организация индивидуального отбора обучающихся                                                                                                                                                                                                         | Администрация                          | Апрель-июнь 2020 г.             |
| 18. | Формирование классов, групп в соответствии с выбранной ОО моделью формирования образовательных траекторий обучающихся и с учетом образовательного запроса обучающихся                                                                                  | Администрация, классные руководители   | До 20 августа 2020 г.           |
| 19. | Закупка учебников и учебных пособий                                                                                                                                                                                                                    | Администрация                          | До 15 августа 2020 г.           |
| 20. | Создание материально-технических условий в соответствии с ФГОС СОО                                                                                                                                                                                     | Администрация                          | До 15 августа 2020 г.           |
| 21. | Прохождение педагогическими и руководящими работниками образовательной организации курсов повышения квалификации в рамках ФГОС СОО (100% кадрового состава, работающего на уровне среднего общего образования)                                         | Администрация                          | До 1 сентября 2020 г.           |
| 22. | Соблюдение сроков реализации дорожной карты перехода на ФГОС СОО                                                                                                                                                                                       | Администрация                          | Постоянно до 1 сентября 2020 г. |