Рассмотрено на общем собрании работников МОУ «Архангельская СШ» протокол от 11.01.2023 г. № 1	Принято на заседании педагогического совета протокол 11.01.2023 г. № 7	Утверждено приказом МОУ «Архангельская СШ» от 11.01.2023г.№7

Подписано цифровой подписью: Баранова Светлана Николаевна
DN: E=uc_fk@roskazna.ru, S=77 Москва, OID.1.2.643.100.4=7710568760, ОГРН=1047797019830, STREET="Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1", L=г. Москва, C=RU, O=Казначейство России, CN=Казначейство России
Причина: Я утвердил этот документ
Местонахождение: Нижегородская область, Шатковский район, с. Архангельское, ул. Центральная, д. 89
Дата: 27 Октябрь 2023 г. 9:51:53

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МОУ «АРХАНГЕЛЬСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА», ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НА ТЕРРИТОРИИ ШАТКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

(в новой редакции)

с. Архангельское 2023 г.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьями 135, 144 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Нижегородской области от 23 июля 2008 года N 296 "Об отраслевой системе оплаты труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Нижегородской области", другими нормативными актами Российской Федерации и Нижегородской области.

1.1.1. Настоящее Положение применяется при определении заработной платы работников МОУ «Архангельская СШ», осуществляющего образовательную деятельность на территории Шатковского муниципального округа Нижегородской области» (далее - организации), со следующими основными видами экономической деятельности:

Наименование вида экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС РЕД.2), принятым и введенным в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от31 января 2014 г. № 14-ст	Код
Образование	85
Деятельность в области спорта, отдыха и развлечений	93

1.2. Отраслевая система оплаты труда работников организации устанавливается в целях:

- повышения уровня доходов работников организации;
- установления зависимости величины заработной платы от сложности и качества выполняемых работ, уровня квалификации работников;
- усиления стимулирующей роли оплаты труда в оценке результативности труда работников;
- расширения прав руководителя по оценке деловых качеств работников и результатов их труда.

1.3. Отраслевая система оплаты труда работников организации, включая размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплаты компенсационного характера, выплаты стимулирующего характера, устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Нижегородской области.

Оплата труда работников организации осуществляется по отраслевой системе оплаты труда с учетом специфики деятельности организации.

Отраслевая система оплаты труда работников организации устанавливается и изменяется с учетом:

а) единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, единого квалификационного справочника должностей руководителя, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;

б) обеспечения государственных гарантий по оплате труда;

в) профессиональных квалификационных групп, утверждаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда;

г) перечня видов выплат компенсационного характера в муниципальных бюджетных учреждениях, установленных настоящим Положением;

д) перечня видов выплат стимулирующего характера в муниципальных бюджетных учреждениях, установленных настоящим Положением;

е) минимальных размеров окладов (минимальных размеров должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам (квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп) общеотраслевых должностей руководителя, специалистов и служащих, минимальных размеров ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам (квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп) общеотраслевых профессий рабочих муниципальных организации Шатковского муниципального округа Нижегородской области;

ж) рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

з) мнения соответствующего выборного органа первичной профсоюзной организации или представительного органа работников (общее собрание работников).

1.4. Отраслевая система оплаты труда работников организации включает: минимальные оклады (ставки заработной платы) по профессиональным квалификационным группам, должностные оклады по должности в зависимости от сложности выполняемой работы и величины повышающих коэффициентов, условия оплаты труда руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера организации, условия осуществления

выплат компенсационного, стимулирующего и иного характера. Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается.

1.5. Минимальные оклады (ставки заработной платы) работников по профессиональным квалификационным группам устанавливаются в размере не ниже соответствующих минимальных окладов, утверждаемых Правительством Нижегородской области.

При утверждении Правительством Российской Федерации базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам должностные оклады, ставки заработной платы работников, занимающих должности служащих, работающих по профессиям рабочих, входящих в эти профессиональные квалификационные группы, устанавливаются в размере не ниже соответствующих базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы.

1.6. Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы по должности, профессии, размеры повышающих коэффициентов к окладам, ставкам заработной платы, выплаты компенсационного характера, доплаты, надбавки, условия осуществления выплат стимулирующего характера, являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.7. Оплата труда работников, занятых по совместительству, производится в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации. Определение размеров заработной платы по должности, занимаемой по основной работе, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

1.8. Должностные оклады (ставки заработной платы), предусмотренные настоящим Положением, устанавливаются работникам за выполнение ими профессиональных обязанностей, обусловленных трудовым договором, за полностью отработанное рабочее время согласно действующему законодательству, правилам внутреннего трудового распорядка организации и должностным инструкциям.

1.9. Формирование фонда оплаты труда организации осуществляется в пределах объема средств организации на текущий финансовый год. В организациях, переведенных на нормативное финансирование, формирование фонда оплаты труда осуществляется в соответствии с региональным нормативом бюджетного финансирования, поправочным коэффициентом и количеством обучающихся, а также средствами, поступающими от приносящей доход деятельности, направленными на оплату труда работников. Формирование фонда оплаты труда осуществляется в соответствии с объемом средств, предусмотренных на оплату труда, и средств, поступающих от деятельности, приносящей доход, направленных на оплату труда работников организации.

Администрация Шатковского муниципального округа Нижегородской области, осуществляющая функции и полномочия учредителя организации, устанавливает предельную долю оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда работников подведомственной организации (не более 40 процентов).

1.10. Организация самостоятельно определяет в общем объеме средств, рассчитанном на основании регионального норматива бюджетного финансирования, количества обучающихся и поправочного коэффициента, долю средств на учебные расходы, оснащение образовательного процесса, на оплату труда работников организации.

1.11. Объем бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций организации в части оплаты труда работников, предусматриваемый соответствующим главным распорядителям в порядке нормативного финансирования, а также объем ассигнований, предусматриваемый в бюджетных сметах подведомственных ему организации, могут быть уменьшены только при условии уменьшения объема предоставляемых организациями бюджетных услуг.

1.12. Объем бюджетных ассигнований, направляемых на оплату труда работников организации, ежегодно индексируется не ниже уровня, предусмотренного законом Нижегородской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

II. Порядок и условия оплаты труда

2.1. Фонд оплаты труда работников организации распределяется на базовую (ФОТб) и стимулирующую части (ФОТст). Решение о распределении фонда оплаты труда на базовую и стимулирующую части устанавливается руководителем организации по согласованию с представительным органом работников.

2.2. Базовая часть фонда оплаты труда включает должностные оклады, ставки заработной платы работников, компенсационные выплаты, выплаты за выполнение работ, не входящих в должностные обязанности работников.

2.3. Штатное расписание организации ежегодно утверждается руководителем организации и включает в себя все должности служащих, профессии рабочих данной организации (примерные штатные расписания по типам образовательных организации утверждаются приказами министерства образования Нижегородской

области). В соответствии с уставной деятельностью организации при формировании штатного расписания используются должности и профессии в соответствии с профессиональными квалификационными группами, утвержденными приказами Минздравсоцразвития России от 3 июля 2008 года N 305н; от 29 мая 2008 года N 247н; от 29 мая 2008 года N 248н; от 5 мая 2008 года N 216н; от 5 мая 2008 года N 217н; от 18 июля 2008 года N 342н.

Штатная численность работников организации устанавливается руководителем организации исходя из функций, задач, объемов работ и нормирования труда, определяемых работодателем с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или устанавливаемых коллективным договором на основе типовых норм труда для однородных работ (межотраслевых, отраслевых и иных норм труда, включая нормы времени, нормы выработки, нормативы численности, типовые (рекомендуемые) штатные нормативы, нормы обслуживания и другие типовые нормы, утвержденные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

В случае оптимизации структуры и численности работников организации экономия фонда оплаты труда должна быть направлена на повышение заработной платы работников, отраженных в указах Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", от 1 июня 2012 года N 761 "О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы", от 28 декабря 2012 года N 1688 "О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей".

2.4. Размеры должностных окладов (ставок заработной платы) работникам, размеры повышающих коэффициентов к минимальным окладам (ставкам заработной платы) по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ) устанавливаются руководителем организации на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы. Должностные оклады (ставки заработной платы) работников не могут быть ниже минимальных окладов (ставок заработной платы) по соответствующим квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп.

2.5. Порядок формирования должностных окладов (ставок заработной платы) работников организации по должностям и профессиям соответствующих профессиональных квалификационных групп (далее - минимальные оклады по ПКГ), основания и величины коэффициентов, повышающих минимальные оклады по ПКГ, установлены в приложении 1 "Порядок формирования должностных окладов (ставок заработной платы) работников МОУ « Архангельская СШ», осуществляющего образовательную деятельность на территории Шатковского муниципального округа Нижегородской области" к настоящему Положению.

Оплата труда педагогических работников, для которых приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 года N 1601 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о Порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре" устанавливается продолжительность рабочего времени или норма часов педагогической работы в неделю (в год) за ставку заработной платы, производится исходя из ставки заработной платы (минимального оклада по ПКГ должностей педагогических работников согласно пункту 1.4 приложения 1 "Порядок формирования должностных окладов (ставок заработной платы) работников МОУ « Архангельская СШ», осуществляющего образовательную деятельность на территории Шатковского муниципального округа Нижегородской области» к настоящему Положению) (далее - минимальный оклад по ПКГ должностей педагогических работников) (употребление по тексту настоящего Положения и приложений к нему по отношению к оплате труда указанной категории педагогических работников понятия "оклад", "должностной оклад" осуществляется исключительно в целях удобства использования в правоприменительной практике и не отменяет установленную отраслевую систему оплаты труда исходя из ставок заработной платы за норму часов педагогической работы).

2.6. Выплаты компенсационного характера устанавливаются приказом руководителя организации в процентах от должностного оклада (ставки заработной платы) или в абсолютном денежном выражении. Выплаты компенсационного характера не образуют новый должностной оклад (ставку заработной платы) и не учитываются при исчислении иных стимулирующих или компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к должностному окладу (ставку заработной платы). Перечень оснований и размеры компенсационных выплат определены в приложении 2 «Выплаты компенсационного характера» к настоящему Положению.

2.7. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера для всех категорий работников организации устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников на основе

формализованных показателей и критериев эффективности работы, измеряемых качественными и количественными показателями.

Разработка показателей и критериев эффективности работы осуществляется с учетом следующих принципов:

а) объективность - размер вознаграждения работника должен определяться на основе объективной оценки результатов его труда, а также за достижение коллективных результатов труда;

б) предсказуемость - работник должен знать, какое вознаграждение он получит в зависимости от результатов своего труда, а также за достижение коллективных результатов труда;

в) адекватность - вознаграждение должно быть адекватно трудовому вкладу каждого работника в результат коллективного труда;

г) своевременность - вознаграждение должно следовать за достижением результатов;

д) прозрачность - правила определения вознаграждения должны быть понятны каждому работнику.

Выплаты стимулирующего характера не образуют новый должностной оклад (ставку заработной платы) и не учитываются при начислении иных стимулирующих или компенсационных выплат. Условия осуществления выплат стимулирующего характера работникам организации приводятся в приложении 3 « Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников МОУ« Архангельская СШ», осуществляющего образовательную деятельность на территории Шатковского муниципального округа Нижегородской области " к настоящему Положению.

Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда организации определено в приложении 3 "« Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников МОУ« Архангельская СШ», осуществляющего образовательную деятельность на территории Шатковского муниципального округа Нижегородской области " к настоящему Положению.

В целях поощрения работников за выполненную работу в организации устанавливаются по решению работодателя премии по итогам работы за определенный период (за квартал, полугодие, 9 месяцев, год, к праздничным, юбилейным датам).

2.8. Работникам организации устанавливаются доплаты за работу, необходимую для осуществления учебно-воспитательного процесса, но не входящую в круг должностных обязанностей соответствующих должностей согласно профессионально-квалификационным справочникам. Перечень и размеры доплат устанавливаются приказом руководителя организации в процентном отношении от минимального оклада по ПКГ работника или в денежном выражении. Доплаты за выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей работника, не образуют новый оклад и не учитываются при исчислении стимулирующих или компенсационных выплат. Перечень и величина доплат определены в приложении 4 "Доплаты за дополнительно возложенные на педагогических работников обязанности" к настоящему Положению.

2.9. Порядок установления должностных окладов педагогическим работникам.

2.9.1. Должностные оклады педагогических работников устанавливаются в зависимости от уровня образования и квалификационной категории, присвоенной по результатам аттестации, сложности и объема выполняемой работы.

2.9.2. Базой для расчета должностного оклада конкретному работнику является минимальный оклад по ПКГ, соответствующий занимаемой должности или профессии. К минимальному окладу по ПКГ применяются повышающие коэффициенты, формирующие должностной оклад, а также коэффициенты, формирующие персональные повышающие надбавки к должностному окладу (приложение 1 "Порядок формирования должностных окладов (ставок заработной платы) работников МОУ «Архангельская СШ», осуществляющего образовательную деятельность на территории Шатковского муниципального округа Нижегородской области" к настоящему Положению).

2.9.3. Аттестация педагогических работников образовательных организации осуществляется в соответствии со статьей 49 Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации.

2.9.4. Уровень образования педагогических работников при установлении размеров должностных окладов определяется на основании дипломов, аттестатов и других документов о соответствующем образовании независимо от полученной специальности. Требования к уровню образования при установлении размера оплаты труда работников определены в Квалификационных характеристиках должностей работников образования Единого квалификационного справочника должностей руководителя, специалистов и служащих.

2.9.5. Наличие у работников диплома бакалавра, специалиста, магистра дает право на установление должностных окладов, предусмотренных для лиц, имеющих высшее образование, с учетом перечня повышающих коэффициентов.

2.9.6. Наличие у работников диплома о неполном высшем образовании, справки об окончании 3 полных курсов образовательной организации высшего образования, а также учительского института не дает права на установление повышающего коэффициента за образование.

2.9.7. Учителям-логопедам, учителям-дефектологам, логопедам, учителям учебных предметов (в том числе в I - IV классах) общеобразовательной организации, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы (классов) для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья должностные оклады устанавливаются при получении диплома о высшем образовании по специальностям: тифлопедагогика; сурдопедагогика; олигофренопедагогика; логопедия; специальная психология; коррекционная педагогика и специальная психология (дошкольная); дефектология и другие аналогичные специальности, а также окончившим факультеты профессиональной переподготовки по указанным выше специальностям и получившим диплом.

2.9.8. Основным документом для определения стажа работы является трудовая книжка либо иные подтверждающие документы, заверенные в установленном порядке. В стаж педагогической работы для определения размеров коэффициента за выслугу лет засчитывается работа на должностях и в организациях согласно приложению 5 "Порядок определения стажа педагогической работы" к настоящему Положению.

2.9.9. Норма часов учебной (преподавательской) работы 18 часов в неделю за ставку заработной платы устанавливается:

учителям организации, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (в том числе адаптированным);

2.9.10. За норму часов педагогической работы за ставку заработной платы педагогических работников, перечисленных в пункте 2.9.9, принимается норма часов учебной (преподавательской) работы, являющаяся нормируемой частью их педагогической работы.

2.9.11. Должностные оклады работников группы дошкольного образования МОУ «Архангельская СШ» устанавливаются как педагогическим работникам согласно настоящему Положению.

2.9.12. Изменение размеров должностных окладов работников производится в следующие сроки:

при изменении величины минимальных окладов (ставок заработной платы) по ПКГ Правительством Нижегородской области - с даты введения новых минимальных окладов (ставок заработной платы) по ПКГ;

при получении образования или восстановлении документов об образовании - со дня представления соответствующего документа;

при присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения аттестационной комиссией;

при присуждении ученой степени кандидата наук - со дня вынесения решения Высшей аттестационной комиссией уполномоченного федерального органа исполнительной власти;

при присуждении ученой степени доктора наук - со дня официального утверждения Высшей аттестационной комиссией уполномоченного федерального органа исполнительной власти;

при присвоении ученого звания доцента, профессора - со дня принятия решения Министерством образования и науки Российской Федерации.

При наступлении у работника права на изменение размера должностного оклада в период пребывания его в ежегодном основном оплачиваемом или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы исходя из более высокого должностного оклада производится со дня окончания отпуска или временной нетрудоспособности.

2.9.13. Руководители организации проверяют документы об образовании и стаже педагогической работы (работы по специальности, в определенной должности) учителей, других работников, устанавливают им должностные оклады, ежегодно составляют и утверждают на работников, выполняющих педагогическую работу без занятия штатной должности (включая работников, выполняющих эту работу в той же организации помимо основной работы), тарификационные списки по форме, установленной нормативным правовым актом соответствующего органа исполнительной власти Нижегородской области, являющегося учредителем организации.

Ответственность за своевременное и правильное определение размеров должностных окладов работников организации несет руководитель организации.

2.10. Нормы рабочего времени, нормы учебной нагрузки и порядок ее распределения в образовательной организации.

2.10.1. Продолжительность рабочего времени или нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы определены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 года N 1601 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о Порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре".

Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников организации устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю.

2.10.2. Должностные оклады педагогических работников выплачиваются за установленную им норму часов учебной нагрузки, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Нижегородской области.

2.10.3. Продолжительность рабочего времени женщин, работающих в образовательной организации, расположенной в сельской местности; специалистов (дефектологии, психологии, логопедии и других) - 36 часов работы в неделю.

2.10.4. Продолжительность рабочего времени других работников устанавливается в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.

2.10.5. Учет учебной работы учителей устанавливается в астрономических часах с учетом коротких перерывов (перемен), предусмотренных между уроками (занятиями), в том числе "динамического часа" для учащихся 1 класса.

Конкретная продолжительность учебных занятий, но не превышающая 45 минут, а также перерывов (перемен) между ними предусматривается уставом либо локальным нормативным актом образовательной организации с учетом соответствующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, утвержденных в установленном порядке. Выполнение учебной работы регулируется расписанием учебных занятий.

В зависимости от занимаемой должности в рабочее время педагогических работников включается учебная работа, воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися.

2.10.6. Выплата ставки заработной платы в полном размере при условии догрузки до установленной нормы часов другой педагогической работой гарантируется следующим учителям, которым не может быть обеспечена учебная нагрузка в объеме, соответствующем норме часов учебной (преподавательской) работы, установленной за ставку заработной платы в неделю:

-1-4 классов при передаче преподавания уроков иностранного языка, музыки, изобразительного искусства и физической культуры учителям-специалистам;

2.10.8. Учителям, применяющих норму часов учебной работы 18 часов в неделю за ставку заработной платы, у которых по независящим от них причинам в течение учебного года учебная нагрузка снижается по сравнению с учебной нагрузкой, установленной на начало учебного года, по истечении срока уведомления о ее снижении, предусмотренного настоящим пунктом, до конца учебного года, а также в период каникул, не совпадающий с ежегодным основным удлиненным оплачиваемым отпуском и ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском, выплачивается:

заработная плата за фактически оставшееся количество часов учебной (преподавательской) работы, если оно превышает норму часов учебной (преподавательской) работы в неделю, установленную за ставку заработной платы;

заработная плата в размере месячной ставки, если объем учебной нагрузки до ее уменьшения соответствовал норме часов учебной (преподавательской) работы в неделю, установленной за ставку заработной платы, и если их невозможно догрузить другой педагогической работой;

заработная плата, установленная до уменьшения учебной нагрузки, если она была установлена ниже нормы часов учебной (преподавательской) работы в неделю, установленной за ставку заработной платы, и если их невозможно догрузить другой педагогической работой.

Временное или постоянное изменение (увеличение или снижение) объема учебной нагрузки педагогических работников по сравнению с учебной нагрузкой, оговоренной в трудовом договоре, допускается только по соглашению сторон трудового договора, заключаемого в письменной форме, за исключением изменения объема учебной нагрузки педагогических работников в сторону его снижения, предусмотренного пунктом 2.10.10 настоящего Положения.

Об изменениях объема учебной нагрузки (увеличение или снижение), а также о причинах, вызвавших необходимость таких изменений, работодатель обязан уведомить педагогических работников в письменной форме не позднее чем за два месяца до осуществления предполагаемых изменений, за исключением случаев, когда изменение объема учебной нагрузки осуществляется по соглашению сторон трудового договора.

2.10.9. Учебная работа руководящих и других работников образовательной организации без занятия штатной должности в той же организации оплачивается дополнительно в порядке и по должностным окладам, предусмотренным по выполняемой преподавательской, научной работе.

2.10.10. Объем учебной нагрузки учителей организации, осуществляющих образовательную деятельность, устанавливается исходя из количества часов по государственному образовательному стандарту, учебному плану и программам обеспеченности кадрами, других конкретных условий в данной организации. В

зависимости от должности и (или) специальности педагогических работников с учетом особенностей их труда продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы), порядок определения учебной нагрузки, оговариваемой в трудовом договоре, и основания ее изменения, случаи установления верхнего предела учебной нагрузки педагогических работников определяются приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 года N 1601 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о Порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре".

При определении учебной нагрузки на новый учебный год учителям, для которых организация является основным местом работы, сохраняется ее объем и обеспечивается преемственность преподавания учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в классах (классах-комплектах), группах, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 2.10.8 настоящего Положения.

Сохранение объема учебной нагрузки и преемственность преподавания учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) у учителей и преподавателей выпускных классов, групп обеспечивается путем предоставления им учебной нагрузки в классах (классах-комплектах), в которых впервые начинается изучение преподаваемых этими учителями и преподавателями учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

Объем учебной нагрузки педагогических работников, установленный на начало учебного года , не может быть изменен в текущем учебном году по инициативе работодателя, за исключением изменения объема учебной нагрузки педагогических работников, для которых норма часов учебной (преподавательской) работы составляет 18 часов в неделю за ставку заработной платы, в сторону ее снижения, связанного с уменьшением количества часов по учебным планам, учебным графикам, сокращением количества обучающихся, занимающихся, групп, сокращением количества классов (классов-комплектов).

Объем учебной нагрузки педагогических работников, установленный в текущем учебном году не может быть изменен по инициативе работодателя на следующий учебный год в сторону ее снижения, связанного с уменьшением количества часов по учебным планам, учебным графикам, сокращением количества обучающихся, занимающихся, групп, сокращением количества классов (классов-комплектов).

Объем учебной нагрузки учителей больше или меньше нормы часов за должностной оклад устанавливается только с их письменного согласия.

Предельный объем учебной нагрузки который может выполняться в той же образовательной организации его руководителем, определяется учредителем образовательной организации, а других работников, ведущих ее помимо основной работы, руководителем образовательной организации. Преподавательская работа в той же образовательной организации для указанных работников совместительством не считается.

2.10.11. Предоставление преподавательской работы лицам, выполняющим ее помимо основной работы в той же образовательной организации (включая руководителя), а также педагогическим, руководящим и иным работникам других образовательных организации, работникам предприятий, учреждений и организации (включая работников органов, осуществляющих управление в сфере образования, и учебно-методических кабинетов) осуществляется с учетом мнения представительного органа работников и при условии, если учителя и преподаватели, для которых данная образовательная организация является местом основной работы, обеспечены преподавательской работой по своей специальности в объеме не менее чем на 1 должностной оклад.

При возложении на учителей общеобразовательной организации, для которых данная образовательная организация является местом основной работы, обязанностей по обучению детей на дому в соответствии с медицинским заключением, а также по проведению занятий по физкультуре с учащимися, отнесенными по состоянию здоровья к специальной медицинской группе, учебные часы, предусмотренные на эти цели, включаются в их учебную нагрузку на общих основаниях и совместительством не считаются.

Учебная нагрузка учителям и преподавателям, находящимся к началу учебного года в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет либо ином отпуске, устанавливается при распределении ее на очередной учебный год на общих основаниях и передается на этот период для выполнения другими учителями (преподавателями).

2.11. Порядок исчисления заработной платы педагогическим работникам образовательной организации.

2.11.1. Месячная заработная плата педагогических работников образовательной организации определяется путем умножения должностного оклада на их фактическую нагрузку в неделю и деления полученного произведения на установленную за 1 ставку норму часов педагогической работы в неделю.

В таком же порядке исчисляется месячная заработная плата учителей за работу по совместительству в другой образовательной организации, учителей, для которых данная организация является местом основной работы, при возложении на них обязанностей по обучению детей на дому в соответствии с медицинским

заключением, а также по проведению занятий по физкультуре с обучающимися, отнесенными по состоянию здоровья к специальной медицинской группе.

Установленная учителям при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно (два раза в месяц) независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

2.11.2. Тарификация учителей производится 1 раз в год. В случае, когда учебными планами предусматривается разное количество часов на предмет по полугодиям, тарификация осуществляется также 1 раз в год, но раздельно по полугодиям.

При невыполнении по независящим от учителя причинам объема установленной учебной нагрузки уменьшение заработной платы не производится.

2.11.3. В учебную нагрузку учителей за работу с лицами, обучающимися по заочной форме обучения, включаются часы, отведенные на полугодие учебным планом на групповые и индивидуальные консультации, а также 70 процентов от объема часов, отведенных на прием устных и письменных зачетов. Расчет часов в учебном плане на прием устных и письменных зачетов производится на среднее число обучающихся: в группе от 9 до 15 человек - на 12, в группе от 16 до 20 человек - на 18.

При тарификации общее количество часов, включенных в учебную нагрузку, делится на число учебных недель полугодия и к полученному результату прибавляется 0,74 недельного часа на прием зачетов.

Из полученного средненедельного объема учебной нагрузки учителю определяется месячная заработная плата, которая выплачивается ежемесячно независимо от фактической нагрузки в разные месяцы полугодия.

2.11.4. За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся, воспитанников по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплата труда педагогических работников, а также лиц из числа руководящего, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, в том числе занятия в кружках, производится из расчета установленной заработной платы при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены учебных занятий (образовательного процесса) по указанным выше причинам. В этот период работники привлекаются к отдельным видам работ в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 мая 2016 года №536 «Об утверждении Особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»".

Лицам, работающим на условиях почасовой оплаты и не ведущим педагогической работы во время каникул, оплата за это время не производится.

III. Условия оплаты труда руководителя организации, заместителей руководителя, главного бухгалтера

3.1. Заработная плата руководителя организации, его заместителей и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

3.2. Должностной оклад руководителя организации определяется трудовым договором.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя организации, его заместителей и главного бухгалтера, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников организации (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителя, главного бухгалтера) определяется администрацией Шатковского муниципального округа Нижегородской области в размере, не превышающем размера, установленного постановлением администрацией Шатковского муниципального округа Нижегородской области от 1 февраля 2017 года N 76 "Об установлении предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, их заместителей и главного бухгалтера и об утверждении Порядка размещения информации о размещении информации о среднемесячной заработной плате руководителя, их заместителей и главного бухгалтера муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, функции и полномочия которых осуществляет администрация Шатковского муниципального округа Нижегородской области, в информационно-коммуникационной сети «Интернет»"(в кратности до 5)

Отдел образования администрации Шатковского муниципального округа Нижегородской области определяет размер предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя организации, его заместителей и главного бухгалтера, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников организации (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей и главного бухгалтера) с учетом сложности труда, масштаба управления, особенностей деятельности и значимости

организации в пределах фонда оплаты труда, предусмотренного подведомственной организации на очередной финансовый год и на плановый период.

Без учета предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя организации, его заместителя и главного бухгалтера, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников организации (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей и главного бухгалтера) могут быть установлены условия оплаты труда руководителя, его заместителя и главного бухгалтера организации, включенных в перечень, утвержденный в установленном действующим законодательством порядке.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя организации, его заместителей и главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников организации (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей и главного бухгалтера) определяется путем деления среднемесячной заработной платы соответствующего руководителя, его заместителя и главного бухгалтера на среднемесячную заработную плату работников этой организации (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей и главного бухгалтера). Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 года N 922.

Индексация заработной платы работников, отнесенных к категории "руководители", не может превышать индексацию заработной платы, предусмотренную законом Нижегородской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

3.3. Должностные оклады заместителей руководителя и главного бухгалтера организации устанавливаются руководителем организации на 10 - 30 процентов ниже должностных окладов руководителя этой организации.

3.4. Выплаты компенсационного характера устанавливаются для руководителя организации, заместителей руководителя и главного бухгалтера в денежном выражении исходя из перечня оснований, предусмотренных приложением 2 "Выплаты компенсационного характера" к настоящему Положению, в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах.

3.5. Учредитель для поощрения руководителя учреждения устанавливает выплаты стимулирующего характера по результатам достижения показателей эффективности деятельности муниципального учреждения и работы его руководителя за соответствующий период.

В качестве показателя эффективности работы руководителя учреждения устанавливается показатель роста средней заработной платы работников организации в отчетном году по сравнению с предшествующем годом без учета повышения размера заработной платы в соответствии с правовыми актами Правительства Нижегородской области.

В качестве показателя эффективности работы руководителя учреждения в обязательном порядке устанавливается выполнение квоты по приему на работу инвалидов.

3.6. Руководителю организации, заместителям руководителя, главному бухгалтеру выплачиваются надбавки за выслугу лет.

Величина надбавки за выслугу лет устанавливается в процентном отношении от должностного оклада:

при выслуге лет от 1 года до 5 лет - 5%;

при выслуге лет от 5 до 10 лет - 10%;

при выслуге лет более 10 лет - 15%.

Выслуга лет устанавливается:

для руководителя организации - в зависимости от стажа руководящей работы, определяемого в порядке, утверждаемом учредителем данной организации;

для заместителей руководителя- главного бухгалтера в зависимости от общего стажа работы.

3.7. Руководителю, заместителям руководителя, имеющим почетные звания "Народный учитель", "Заслуженный учитель" и "Заслуженный преподаватель" СССР, Российской Федерации и союзных республик, входящих в состав СССР, "Заслуженный мастер профтехобразования, а также руководителю, заместителям руководителя, имеющим почетные звания "Заслуженный работник физической культуры", "Заслуженный работник культуры", "Заслуженный деятель искусств", "Заслуженный артист", "Народный артист", "Заслуженный тренер", "Заслуженный мастер спорта", "Мастер спорта международного класса" и другие почетные звания СССР, Российской Федерации и союзных республик, входящих в состав СССР, название которых начинается со слов "Народный", "Заслуженный", почетное звание «Ветеран сферы воспитания и образования», а также ведомственные награды Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации: нагрудный знак «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации»,

«Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник сферы образования Российской Федерации, медаль Л. С. Выготского предусматривается персональная повышающая надбавка за почетное звание, ведомственные награды в размере 10% от должностного оклада. Применение персональной повышающей надбавки для руководителя и заместителей руководителя может быть только при условии соответствия почетного звания профилю организации.

3.8. Размещение информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя, их заместителей и главного бухгалтера организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и представление указанными лицами данной информации производится в соответствии с Порядком размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя, их заместителей и главного бухгалтера государственных казенных, бюджетных и автономных учреждений Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и представления указанными лицами данной информации, утвержденным постановлением администрации Шатковского муниципального района Нижегородской области от 01.02.2017 года N 76.

IV. Другие вопросы оплаты труда

4.1. Работники, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных тарифно-квалификационными справочниками (квалификационными характеристиками), но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии образовательной организации в порядке исключения могут быть назначены руководителем образовательной организации на соответствующие должности.

4.2. При установлении оплаты труда педагогическим работникам, выполняющим работу по иной должности, по которой не установлена квалификационная категория, условия оплаты труда определяются с учетом имеющейся квалификационной категории, если профиль выполняемой педагогической работы соответствует профилю работы, по которой имеется категория.

4.3. Преподавательская работа руководящих и других работников организации без занятия штатной должности в той же организации оплачивается дополнительно в порядке и по ставкам, предусмотренным по выполняемой преподавательской работе. Выполнение преподавательской работы, указанной в настоящем пункте, допускается в основное рабочее время с согласия работодателя.

4.6. Положением об оплате труда работников организации предусматривается выплата работникам материальной помощи. Материальная помощь выплачивается за счет бюджетных средств. Материальная помощь оказывается при наступлении особых обстоятельств, требующих больших материальных затрат заявителя - рождение ребенка, продолжительное лечение и иные обстоятельства. Порядок и условия выплаты материальной помощи регулируются локальным нормативным актом организации.

4.7. Оплата труда для лиц, работающих по совместительству, осуществляется с учетом норм статьи 287 Трудового кодекса Российской Федерации.

Приложение 1
к Положению об оплате труда
работников МОУ «Архангельская СШ»,
осуществляющего образовательную деятельность
на территории Шатковского
муниципального округа Нижегородской области

Порядок формирования должностных окладов (ставок заработной платы) работников МОУ «Архангельская СШ», осуществляющего образовательную деятельность на территории Шатковского муниципального округа Нижегородской области

1. Порядок формирования должностных окладов (ставок заработной платы) работников организации, осуществляющих профессиональную деятельность по должностям работников образования.

1.1. Должностной оклад работника формируется на основании минимального оклада по профессиональной квалификационной группе (далее - ПКГ) и применения повышающих коэффициентов.

1.2. Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня.

Профессиональная квалификационная группа/квалификационный уровень	Минимальный оклад, руб.	Минимальный оклад<*>, руб.	Минимальный оклад<**>, руб.
Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня (вожатый, помощник воспитателя, секретарь учебной части)	3 946	4 448	4 540

Примечание:

* Минимальные оклады по профессиональной квалификационной группе должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня муниципальных организаций дополнительного образования Шатковского муниципального округа Нижегородской области.

** Минимальные оклады по профессиональной квалификационной группе должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня:

- дошкольных образовательных организаций, дошкольных групп при общеобразовательных организациях и общеобразовательных организаций с наличием в наименовании слов «начальная школа - детский сад»;

- общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы, общеобразовательных организаций со специальным наименованием «санаторная», общеобразовательных организаций со специальным наименованием «специальные учебно-воспитательные учреждения для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением».

1.3. Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня.

Профессиональная квалификационная группа/квалификационный уровень	Повышающий коэффициент по должности	Минимальный оклад, руб.	Минимальный оклад<*>, руб.	Минимальный оклад<**>, руб.
1 квалификационный уровень (дежурный по	1,0	4 219	4 753	4 852

режиму, младший воспитатель)				
2 квалификационный уровень (диспетчер образовательной организации, старший дежурный по режиму)	1,05	4 452	5 015	5 117

Примечание:

* Минимальные оклады по профессиональной квалификационной группе должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня муниципальных организаций дополнительного образования Шатковского муниципального округа Нижегородской области.

** Минимальные оклады по профессиональной квалификационной группе должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня:

- дошкольных образовательных организаций, дошкольных групп при общеобразовательных организациях и общеобразовательных организаций с наличием в наименовании слов «начальная школа - детский сад»;

- общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы, общеобразовательных организаций со специальным наименованием «санаторная», общеобразовательных организаций со специальным наименованием «специальные учебно-воспитательные учреждения для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением».

1.4. Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников:

Профессиональная квалификационная группа/квалификационный уровень	Повышающий коэффициент по должности	Минимальный оклад <1>, руб.	Минимальный оклад, <1*> руб.	Минимальный оклад, руб.	Минимальный оклад <2>, руб.	Минимальный оклад <3>, руб.	Минимальный оклад <4>, руб.
1 квалификационный уровень (инструктор по труду, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, старший вожатый)	1,0		6 861	4 565		8 696	9 763
2 квалификационный уровень (инструктор-методист, концертмейстер, педагог дополнительного образования, педагог-организатор, социальный педагог, тренер-преподаватель)	1,11	9304	7621	5072		9662	10849

3 квалификационный уровень (воспитатель, мастер производственного обучения, методист, педагог-психолог, старший инструктор-методист, старший педагог дополнительного образования, старший тренер-преподаватель)	1,17	9768	8002	5326	8073	10145	11392
4 квалификационный уровень (преподаватель, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, руководитель физического воспитания, старший воспитатель, старший методист, тьютор, учитель, учитель-дефектолог, учитель-логопед (логопед), педагог-библиотекарь	1,22	10233	8384	5580		10629	11934

Примечание:

[1] Минимальные оклады по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников по должностям: «учитель», «преподаватель», «педагог» муниципальных общеобразовательных организаций (включая общеобразовательные организации с наличием интерната, общеобразовательные организации со специальным наименованием «кадетская школа» с наличием интерната, «кадетский корпус» с наличием интерната, общеобразовательные организации, реализующие адаптированные основные общеобразовательные программы, общеобразовательные организации, общеобразовательные организации с наличием в наименовании слов «начальная школа - детский сад», общеобразовательные организации со специальным наименованием «санаторная», общеобразовательные организации со специальным наименованием «специальные учебно-воспитательные учреждения для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением», а также общеобразовательные организации с наличием интерната, реализующие адаптированные основные общеобразовательные программы, для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей).

[1]* Минимальные оклады по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников (за исключением должностей: «учитель», «преподаватель», «педагог») муниципальных общеобразовательных организаций (включая общеобразовательные организации с наличием интерната, общеобразовательные организации со специальным наименованием «кадетская школа» с наличием интерната, «кадетский корпус» с наличием интерната, общеобразовательные организации, реализующие адаптированные основные общеобразовательные программы, общеобразовательные организации, общеобразовательные организации с наличием в наименовании слов «начальная школа - детский сад», общеобразовательные организации со специальным наименованием «санаторная», общеобразовательные организации со специальным наименованием «специальные учебно-воспитательные учреждения для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением», а также общеобразовательные организации с наличием интерната, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы, для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей).

[2] Минимальные оклады по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников по должности «воспитатель» муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы, общеобразовательных организаций со специальным наименованием «санаторная», общеобразовательных организаций со специальным наименованием специальные учебно-воспитательные учреждения для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением.

[3] Минимальные оклады по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников муниципальных организаций дополнительного образования Шатковского муниципального округа Нижегородской области.

[4] Минимальные оклады по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников дошкольных образовательных организаций Шатковского муниципального округа Нижегородской области, дошкольных групп при общеобразовательных организациях и общеобразовательных организаций с наличием в наименовании слов «начальная школа - детский сад».

1.5. Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений.

Профессиональная квалификационная группа/квалификационный уровень	Повышающий коэффициент по должности	Минимальный оклад, руб.	Минимальный оклад<*>, руб.	Минимальный оклад<**>, руб.
1 квалификационный уровень	1,0	6 533	7 360	7 513
2 квалификационный уровень	1,04	6 805	7 667	7 826
3 квалификационный уровень	1,09	7 078	7 974	8 140

Примечание:

* Минимальные оклады по профессиональной квалификационной группе должностей руководителей структурных подразделений муниципальных организаций дополнительного образования Шатковского муниципального округа Нижегородской области.

** Минимальные оклады по профессиональной квалификационной группе должностей руководителей структурных подразделений муниципальных дошкольных образовательных организаций Шатковского муниципального округа Нижегородской области, дошкольных групп при общеобразовательных организациях и общеобразовательных организаций с наличием в наименовании слов «начальная школа - детский сад».

1.6. Положением об оплате труда работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, Нижегородской области (далее - Положение об оплате труда) предусматриваются коэффициенты, повышающие минимальный оклад по ПКГ и формирующие должностной оклад.

1.7. По должностям работников, относящихся к ПКГ должностей педагогических работников (пункт 1.3 настоящего приложения), предусматриваются повышающие коэффициенты к минимальным окладам по ПКГ:

за уровень профессионального образования и ученую степень:	
бакалавр	1,1
специалист	1,1

магистр	1,1
кандидат наук	1,2
доктор наук	1,3
за квалификационную категорию:	
высшая квалификационная категория	1,3
первая квалификационная категория	1,2

Повышающий коэффициент за наличие квалификационной категории сохраняется на срок до одного года по истечении срока ее действия, если до истечения указанного срока остался один год и менее: в случаях длительной нетрудоспособности работника в течение аттестационного периода, по возвращении из длительной командировки, связанной с профессиональной деятельностью, из отпуска длительностью до одного года, из отпуска по уходу за ребенком, независимо от срока окончания действия квалификационной категории, при приеме на работу после увольнения в связи с ликвидацией образовательной организации, а также тем работникам, которым до достижения возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, остался один год и менее.

1.8. Должностной оклад (ставка заработной платы) по должностям работников, относящихся к ПКГ должностей педагогических работников, формируется путем произведения минимального оклада по профессиональной квалификационной группе (ПКГ) с учетом учебной нагрузки и повышающих коэффициентов в зависимости от уровня образования, квалификационной категории, присвоенной по результатам аттестации.

Педагогическим работникам организации, осуществляющей образовательную деятельность на территории Шатковского муниципального округа Нижегородской области, должностной оклад (ставка заработной платы) увеличивается на денежную компенсацию в размере 100 рублей на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями по основному месту работы.

Сформированный должностной оклад (ставка заработной платы) учитывается при исчислении компенсационных, стимулирующих и иных выплат работникам, устанавливаемых в процентном отношении от должностного оклада (ставки заработной платы).

1.9. Положением об оплате труда для работников организации предусматриваются повышающие коэффициенты, образующие надбавки к должностным окладам работников за выслугу лет:

при выслуге лет от 3 до 5 лет	- 0,05
при выслуге лет от 5 до 10 лет	- 0,1
при выслуге более 10 лет	- 0,15

Надбавка за выслугу лет устанавливается работникам организации в зависимости от общего педагогического стажа работы по должностям работников, относящихся к ПКГ должностей педагогических работников (пункт 1.3 настоящего приложения), и общего стажа работы по должностям работников учебно-вспомогательного персонала (пункты 1.2 настоящего приложения) и рассчитывается, исходя из минимального оклада по ПКГ, для должностей педагогических работников от минимального оклада по ПКГ с учетом учебной нагрузки. Перечень организации и должностей, время работы в которых засчитывается в педагогический стаж работников образования при определении размеров надбавки за выслугу лет, приведен в приложении 5 "Порядок определения стажа педагогической работы" к Положению.

Применение надбавок за выслугу лет не образует новый должностной оклад (ставку заработной платы) и не учитывается при исчислении стимулирующих, компенсационных и иных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к должностному окладу (ставке заработной платы).

1.10. Педагогическим работникам образовательных организации, имеющим почетные звания "Народный учитель", "Заслуженный учитель" и "Заслуженный преподаватель" СССР, Российской Федерации и союзных республик, входящих в состав СССР, "Заслуженный мастер профтехобразования", а также работникам образовательных организации, имеющим почетные звания "Заслуженный работник физической культуры", "Заслуженный работник культуры", "Заслуженный деятель искусств", "Заслуженный артист", "Народный артист", "Заслуженный тренер", "Заслуженный мастер спорта", "Мастер спорта международного класса" и другие почетные звания СССР, Российской Федерации и союзных республик, входящих в состав СССР, название которых начинается со слов "Народный", "Заслуженный", предусматривается персональная

повышающая надбавка в размере 10% к должностному окладу (ставке заработной платы). Применение персональной повышающей надбавки может быть только при условии соответствия почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин.

Применение персональной повышающей надбавки за почетное звание не образует новый должностной оклад (ставку заработной платы) и не учитывается при исчислении стимулирующих, компенсационных и иных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к должностному окладу (ставке заработной платы).

1.11. Положением об оплате труда для работников, осуществляющих профессиональную деятельность по ПКГ должностей работников образования, устанавливаются персональные повышающие коэффициенты:

за высокое профессиональное мастерство;

за сложность и напряженность труда;

за высокую степень самостоятельности и ответственности.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента и его размерах принимается руководителем организации персонально в отношении конкретного работника, и устанавливается на определенный период времени в течение соответствующего календарного года. Размер персональных повышающих коэффициентов в суммовом выражении не может превышать 3. Представленные персональные повышающие коэффициенты применяются к должностному окладу. Денежная надбавка, полученная в результате применения персональных повышающих коэффициентов, суммируется с должностным окладом. Применение персонального повышающего коэффициента к должностному окладу не образует новый должностной оклад и не учитывается при исчислении выплат, устанавливаемых в процентном отношении к должностному окладу. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента принимается с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Повышающий коэффициент за высокое профессиональное мастерство устанавливается педагогическим работникам, добившимся высоких результатов в уровне образовательных достижений обучающихся (олимпиады, конкурсы, итоги государственной аттестации и т.д.), за совершенствование профессионального мастерства (овладение новым содержанием и технологиями обучения, участие в экспериментальной и инновационной деятельности, результаты профессиональных конкурсов, обобщение и распространение эффективного педагогического опыта и т.д.).

Повышающий коэффициент за сложность и напряженность труда педагогических работников может устанавливаться с учетом следующих обстоятельств: дополнительной нагрузки педагога, обусловленной большой информативностью предмета, наличием большого количества источников (например, литература, история, география); необходимостью подготовки лабораторного и демонстрационного оборудования; неблагоприятными условиями для здоровья педагога (например, химия, физика); статусом учебных предметов в отношении итоговой аттестации обучающихся (обязательности и необязательности); спецификой образовательной программы учреждения и учетом вклада педагога в ее реализацию.

Повышающий коэффициент за высокую степень самостоятельности и ответственности устанавливается за разработку и реализацию авторских программ; программ профильного обучения; и т.д.

2. Порядок формирования должностных окладов работников организации, осуществляющих профессиональную деятельность по ПКГ общеотраслевых должностей руководителя, специалистов и служащих.

2.1. Должностной оклад работника формируется на основании минимального оклада по ПКГ и персональных повышающих коэффициентов.

2.2. Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих первого уровня".

Размер минимального оклада первого уровня: 5 747 рублей.

Профессиональная квалификационная группа/квалификационный уровень	Повышающий коэффициент по должности	Минимальный оклад, руб.
1 квалификационный уровень	1,0	5 747
2 квалификационный уровень	1,08	6 207

2.3. Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих второго уровня".

Размер минимального оклада первого уровня: 6 247 рублей.

Профессиональная квалификационная группа/квалификационный уровень	Повышающий коэффициент по должности	Минимальный оклад, руб.
1 квалификационный уровень	1,02	6 372
2 квалификационный уровень	1,04	6 497
3 квалификационный уровень	1,11	6 934
4 квалификационный уровень	1,17	7 309
5 квалификационный уровень	1,26	7 871

2.4. Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня».

Размер минимального оклада третьего уровня: 7 496 рублей.

Профессиональная квалификационная группа/квалификационный уровень	Повышающий коэффициент по должности	Минимальный оклад, руб.
1 квалификационный уровень	1,0	7 496
2 квалификационный уровень	1,20	8 996
3 квалификационный уровень	1,40	10 495
4 квалификационный уровень	1,55	11 619
5 квалификационный уровень	1,67	12 519

2.5. Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня».

Размер минимального оклада третьего уровня: 14 935 рублей.

Профессиональная квалификационная группа/квалификационный уровень	Повышающий коэффициент по должности	Минимальный оклад, руб.
1 квалификационный уровень	1,0	14 935
2 квалификационный уровень	1,10	16 429
3 квалификационный уровень	1,25	18 669

2.6. Положением по оплате труда для работников профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителя, специалистов и служащих предусматриваются повышающие коэффициенты, образующие надбавки к должностным окладам работников:

за выслугу лет:

при выслуге лет от 3 до 5 лет - 0,05

при выслуге лет от 5 до 10 лет - 0,1

при выслуге лет более 10 лет - 0,15

Надбавка за выслугу лет устанавливается работникам организации в зависимости от общего стажа работы и рассчитывается исходя из минимального оклада по ПКГ.

2.7. Положением об оплате труда для работников ПКГ общеотраслевых должностей руководителя, специалистов и служащих предусматриваются персональные повышающие коэффициенты:

за высокое профессиональное мастерство;

за сложность и напряженность труда;

за высокую степень самостоятельности и ответственности.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента и его размерах принимается руководителем организации персонально в отношении конкретного работника, и устанавливается на определенный период времени в течение соответствующего календарного года. Размер персональных повышающих коэффициентов в суммовом выражении не может превышать 3. Представленные персональные повышающие коэффициенты применяются к должностному окладу. Денежная надбавка, полученная в результате применения персональных повышающих коэффициентов, суммируется с должностным окладом.

Применение персонального повышающего коэффициента к должностному окладу не образует новый должностной оклад и не учитывается при исчислении выплат, устанавливаемых в процентном отношении к должностному окладу. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента принимается с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

3. Порядок формирования ставок заработной платы работников организаций, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих и профессиям рабочих, не включенных в ПКГ "Общеотраслевые профессии рабочих".

3.1. Ставка заработной платы работника формируется на основании минимальной ставки заработной платы по ПКГ и повышающих коэффициентов.

Размер минимальной ставки заработной платы: 4784 руб.,

Повышающие коэффициенты в зависимости от профессии:

Квалификационные уровни	Коэффициент
1 квалификационный уровень	
1 квалификационный разряд	1,0
2 квалификационный разряд	1,04
3 квалификационный разряд	1,09
2 квалификационный уровень	1,14

3.2. Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня".

3. 2.1.

«1.2. Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня.

Профессиональная квалификационная группа/квалификационный уровень	Минимальный оклад, руб.	Минимальный оклад <*>, руб.	Минимальный оклад <**>, руб.
Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня (вожатый, помощник воспитателя, секретарь учебной части)	4 104	4 626	4 722

Примечание:

<*> Минимальные оклады по профессиональной квалификационной группе должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня муниципальных организаций дополнительного образования Шатковского муниципального округа Нижегородской области.

<**> Минимальные оклады по профессиональной квалификационной группе должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня:

- дошкольных образовательных организаций, дошкольных групп при общеобразовательных организациях и общеобразовательных организаций с наличием в наименовании слов "начальная школа - детский сад";

- общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы.

1.3. Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня.

Профессиональная квалификационная группа/квалификационный уровень	Повышающий коэффициент по должности	Минимальный оклад, руб.	Минимальный оклад <*>, руб.	Минимальный оклад <**>, руб.
1 квалификационный уровень (дежурный по режиму, младший воспитатель)	1,0	4 388	4 943	5 046
2 квалификационный уровень (диспетчер образовательной организации, старший дежурный по режиму)	1,05	4 630	5 216	5 322

Примечание:

<*> Минимальные оклады по профессиональной квалификационной группе должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня муниципальных организаций дополнительного образования Шатковского муниципального округа Нижегородской области.

<**> Минимальные оклады по профессиональной квалификационной группе должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня:

- дошкольных образовательных организаций, дошкольных групп при общеобразовательных организациях и общеобразовательных организаций с наличием в наименовании слов "начальная школа - детский сад";

- общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы.

1.4. Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников.

Профессиональная квалификационная группа/квалификационный уровень	Повышающий коэффициент по должности	Минимальный оклад <1>, руб.	Минимальный оклад <1*>, руб.	Минимальный оклад, руб.	Минимальный оклад <2>, руб.	Минимальный оклад <3>, руб.	Минимальный оклад <4>, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8
1 квалификационный уровень (инструктор по труду, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, старший вожатый)	1,0		9 029	4 890		11 444	12 848

Профессиональная квалификационная группа/квалификационный уровень	Повышающий коэффициент по должности	Минимальный оклад <1>, руб.	Минимальный оклад <1*>, руб.	Минимальный оклад, руб.	Минимальный оклад <2>, руб.	Минимальный оклад <3>, руб.	Минимальный оклад <4>, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8
2 квалификационный уровень (инструктор-методист, концертмейстер, педагог дополнительного образования, педагог-организатор, социальный педагог, тренер-преподаватель)	1,11	12 244	10 029	5 433		12 715	14 277
3 квалификационный уровень (воспитатель, мастер производственного обучения, методист, педагог-психолог, старший инструктор-методист, старший педагог дополнительного образования, старший тренер-преподаватель)	1,17	12 855	10 531	5 705	10 624	13 351	14 992
4 квалификационный уровень (преподаватель, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, руководитель физического воспитания, старший воспитатель, старший методист, тьютор, учитель, учитель-дефектолог, учитель-логопед (логопед), педагог-библиотекарь	1,22	13 467	11 033	5 977		13 988	15 705

Примечание:

<1> Минимальные оклады по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников по должностям: "учитель", "преподаватель", "педагог" муниципальных общеобразовательных организаций (включая общеобразовательные организации, реализующие адаптированные основные общеобразовательные программы, общеобразовательные организации, общеобразовательные организации с наличием в наименовании слов "начальная школа - детский сад").

<1*> Минимальные оклады по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников (за исключением должностей: "учитель", "преподаватель", "педагог") муниципальных общеобразовательных организаций (включая общеобразовательные организации, реализующие адаптированные основные общеобразовательные программы, общеобразовательные организации, общеобразовательные организации с наличием в наименовании слов "начальная школа - детский сад").

<2> Минимальные оклады по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников по должности "воспитатель" муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы.

<3> Минимальные оклады по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников муниципальных организаций дополнительного образования.

<4> Минимальные оклады по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников дошкольных образовательных организаций, дошкольных групп при общеобразовательных организациях и общеобразовательных организаций с наличием в наименовании слов "начальная школа - детский сад".

Должности педагогических работников, не включенные в профессиональные квалификационные группы должностей работников образования.

Профессиональная квалификационная группа/квалификационный уровень	Повышающий коэффициент по должности	Минимальный оклад, руб.
Должности педагогических работников, не включенные в ПКГ «Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников». Минимальный оклад: - с 1 сентября 2022 г.: 6 861 руб. - с 1 января 2023 г.: 9 029 руб.		
4 квалификационный уровень (советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями)	1,22	с 1 сентября 2022 г.: 8 370 с 1 января 2023 г.: 11 015

1.5. Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений.

Профессиональная квалификационная группа/квалификационный уровень	Повышающий коэффициент по должности	Минимальный оклад, руб.	Минимальный оклад <*>, руб.	Минимальный оклад <**>, руб.
1 квалификационный уровень	1,0	6 794	7 654	7 814
2 квалификационный уровень	1,04	7 077	7 974	8 139
3 квалификационный уровень	1,09	7 361	8 293	8 466

Примечание:

<*> Минимальные оклады по профессиональной квалификационной группе должностей руководителей структурных подразделений муниципальных организаций дополнительного образования Шатковского муниципального округа Нижегородской области.

<**> Минимальные оклады по профессиональной квалификационной группе должностей руководителей структурных подразделений муниципальных дошкольных образовательных организаций Шатковского муниципального округа Нижегородской области, дошкольных групп при

общеобразовательных организациях и общеобразовательных организаций с наличием в наименовании слов "начальная школа - детский сад"».

3.2.2

«2.2. Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня».

Размер минимального оклада первого уровня: 5 977 рублей.

Профессиональная квалификационная группа/квалификационный уровень	Повышающий коэффициент по должности	Минимальный оклад, руб.
1 квалификационный уровень	1,0	5 977
2 квалификационный уровень	1,08	6 455

2.3. Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня».

Размер минимального оклада второго уровня: 6 497 рублей.

Профессиональная квалификационная группа/квалификационный уровень	Повышающий коэффициент по должности	Минимальный оклад, руб.
1 квалификационный уровень	1,02	6 627
2 квалификационный уровень	1,04	6 757
3 квалификационный уровень	1,11	7 212
4 квалификационный уровень	1,17	7 601
5 квалификационный уровень	1,26	8 186

2.4. Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня».

Размер минимального оклада третьего уровня: 7 796 рублей.

Профессиональная квалификационная группа/квалификационный уровень	Повышающий коэффициент по должности	Минимальный оклад, руб.
1 квалификационный уровень	1,00	7 796
2 квалификационный уровень	1,20	9 355
3 квалификационный уровень	1,40	10 914
4 квалификационный уровень	1,55	12 084
5 квалификационный уровень	1,67	13 019

2.5. Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня».

Размер минимального оклада четвертого уровня: 15 532 рублей.

Профессиональная квалификационная группа/квалификационный уровень	Повышающий коэффициент по должности	Минимальный оклад, руб.
1 квалификационный уровень	1,0	15 532
2 квалификационный уровень	1,1	17 085

3 квалификационный уровень	1,25	19 415

3.3. Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня".

Размер минимальной ставки заработной платы: 5426 руб.,

Повышающие коэффициенты в зависимости от профессии:

Квалификационные уровни	Коэффициент
1 квалификационный уровень	
4 квалификационный разряд	1,0
5 квалификационный разряд	1,11
2 квалификационный уровень	
6 квалификационный разряд	1,23
7 квалификационный разряд	1,35
3 квалификационный уровень	
8 квалификационный разряд	1,49
4 квалификационный уровень	1,63 - 1,79

3.3.1. Профессии рабочих, не включенных в профессиональные квалификационные группы общеотраслевых профессий рабочих.

Квалификационные уровни	Квалификационные разряды	Наименование профессии	Повышающий коэффициент в зависимости от профессии
Профессии рабочих, не включенные в ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня» Размер минимальной ставки заработной платы: 4 784 руб.			
1	2	Кухонный работник	1,04
	3	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	1,09
Профессии рабочих, не включенные в ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня» Размер минимальной ставки заработной платы: 5 426 руб.			
1	5	Повар	1,11
		Слесарь по ремонту автомобилей	1,11
		Слесарь-сантехник	1,11
		Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования	1,11

3.3.1. Профессии рабочих, не включенных в профессиональные квалификационные группы общеотраслевых профессий рабочих.

Квалификационные уровни	Квалификационные разряды	Наименование профессии	Повышающий коэффициент в зависимости от профессии
Профессии рабочих, не включенные в ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня» Размер минимальной ставки заработной платы: 4 784 руб.			
1	2	Кухонный работник	1,04
	3	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	1,09
Профессии рабочих, не включенные в ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня» Размер минимальной ставки заработной платы: 5 426 руб.			
1	5	Повар	1,11
		Слесарь по ремонту автомобилей	1,11
		Слесарь-сантехник	1,11
		Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования	1,11

3.4. Положением об оплате труда для работников, осуществляющих профессиональную деятельность по ПКГ общеотраслевых профессий рабочих и профессий рабочих, не включенных в ПКГ общеотраслевых профессий рабочих, предусматриваются персональные повышающие коэффициенты:

за высокое профессиональное мастерство;

за сложность и напряженность труда;

за высокую степень самостоятельности и ответственности.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента и его размерах принимается руководителем организации персонально в отношении конкретного работника и устанавливается на определенный период времени в течение соответствующего календарного года. Размер персональных повышающих коэффициентов в суммовом выражении не может превышать 3. Персональные повышающие коэффициенты применяются к ставке заработной платы. Денежная надбавка, полученная в результате применения персональных повышающих коэффициентов, суммируется со ставкой заработной платы.

Применение персонального повышающего коэффициента к ставке заработной платы не образует новую ставку заработной платы и не учитывается при исчислении выплат, устанавливаемых в процентном отношении к ставке заработной платы. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента принимается с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

3.5. Положением по оплате труда для работников профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих и профессий рабочих, не включенных в профессиональные квалификационные группы общеотраслевых профессий рабочих, предусматриваются повышающие коэффициенты за выслугу лет:

при выслуге лет от 3 до 5 лет	- до 0,05
при выслуге лет от 5 до 10 лет	- до 0,1
при выслуге лет более 10 лет	- до 0,15

Надбавка за выслугу лет устанавливается работнику, в зависимости от общего стажа работы и рассчитывается исходя из минимальной ставки заработной платы по ПКГ.

Приложение 2
к Положению об оплате труда
работников МОУ «Архангельская СШ»,
осуществляющего образовательную деятельность
на территории Шатковского
муниципального округа Нижегородской области

ВЫПЛАТЫ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА

1. Выплаты отдельным категориям работников за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, производятся в соответствии со следующим перечнем.

1.1. Выплаты отдельным категориям работников за особые условия труда территориального и бытового характера.

N п/п	Перечень оснований	Размер выплат в процентах от должностного оклада (ставки заработной платы)
1	За работу в организациях, расположенных:	
1.1	- в сельских населенных пунктах (специалистам согласно пункту 1.6 настоящего приложения)	25

1.2. Выплаты отдельным категориям работников за особые условия труда производственного характера.

N п/п	Перечень оснований	Размер выплат в процентах от должностного оклада (ставки заработной платы)
1	За работу в дошкольных и общеобразовательных организациях, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.	15 – 20
2	За работу в образовательных организациях, имеющих отделения, классы, группы, в которых реализуются адаптированные основные общеобразовательные программы, для обучающихся (воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья: руководителю работникам, непосредственно занятым в таких классах	 15 20
3	Учителям и другим педагогическим работникам за индивидуальное обучение на дому на основании медицинского заключения детей, имеющих ограниченные возможности здоровья на период фактической работы с указанными в настоящем пункте категориями детей	20
20	Руководителям за работу в общеобразовательной организации за работу с одаренными детьми.	5

1.3. Перечень работников и конкретные размеры выплат компенсационного характера к должностным окладам работников (в случаях, предусматривающих диапазон от минимального до максимального размеров выплат) определяются руководителем организации по согласованию с представительным органом работников организации в зависимости от степени и продолжительности их занятости в условиях, отклоняющихся от нормальных, и других факторов. Перечень должностей, по которым с учетом конкретных условий работы в

данных организации, подразделении, устанавливаются выплаты компенсационного характера, определяется положением об оплате труда в организации.

1.4. В случаях, когда работникам предусмотрены выплаты компенсационного характера по 2 и более основаниям, денежное выражение выплат определяется как доля суммового выражения компенсационных выплат в процентах от должностного оклада работника без учета повышения по другим основаниям.

1.5. Установление выплат компенсационного характера в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, расположенных в сельских населенных пунктах осуществляется следующим работникам организации:

1.5.1. Руководящие работники:

- директор
- заместители директоров
- главный бухгалтер

1.5.2. Специалисты:

- педагогические работники
- психологи, социальные педагоги, педагоги-психологи;
- лаборанты, имеющие высшее образование и среднее профессиональное образование, инструкторы по труду, непосредственно участвующие в образовательном (воспитательном) процессе.

1.6. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных.

N п/п	Наименование доплат	Рекомендуемый размер выплат (в процентах от должностного оклада)
1.	За работу в ночное время, за каждый час работы в ночное время (в период с 22 часов до 6 часов)	не ниже 35
2.	За работу с вредными и (или) опасными условиями труда в соответствии с Перечнем работ с неблагоприятными условиями труда, на которых устанавливаются доплаты рабочим, специалистам и служащим с тяжелыми и вредными, особо тяжелыми и особо вредными условиями труда (приказ Государственного комитета СССР по народному образованию от 20 августа 1990 года N 579 "Об утверждении Положения о порядке установления доплат за неблагоприятные условия труда и перечня работ, на которых устанавливаются доплаты за неблагоприятные условия труда работникам организации и учреждений системы Гособразования СССР")	Минимальный размер повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, составляет от 4 до 12 процента тарифной ставки (оклада), установленной для различных видов работ с нормальными условиями труда. Конкретные размеры повышения оплаты труда устанавливаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников в порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации для принятия локальных нормативных актов, либо коллективным договором, трудовым договором (статья 147 Трудового кодекса Российской Федерации). Конкретные размеры доплат определяются по результатам специальной оценки условий труда за время фактической занятости в таких условиях

3.	За высокую степень ответственности водителям автомобилей	25
4.	За работу водителям автомобилей, требующую повышенного уровня профессиональной квалификации I класса II класса	 25 10
5.	За привлечение работника к работе в установленный ему графиком выходной или нерабочий праздничный день: работникам, труд которых оплачивается по часовым или дневным ставкам работникам, получающим месячный оклад	не менее чем в двойном размере не менее двойной часовой или дневной ставки; не менее одинарной часовой или дневной ставки сверх оклада, если работа в выходной и нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной часовой или дневной ставки сверх оклада, если работа производилась сверх месячной нормы
	По желанию работника, работавшего в выходной и нерабочий праздничные дни, ему может быть предоставлен другой день отдыха. (В этом случае работа в нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.)	
6.	За переработку рабочего времени воспитателей, помощников воспитателей, вследствие неявки сменяющего работника или родителей,	сверхурочная работа оплачивается за первые 2 часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере

1.8. Перечень работников и конкретные размеры выплат компенсационного характера к должностным окладам работников определяются руководителем организации по согласованию с представительным органом работников организации в зависимости от степени и продолжительности их занятости в условиях, отклоняющихся от нормальных.

1.9. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей) и выполнении в полном объеме обязанностей по основной должности. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

1.10. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

1.11. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в

случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

1.12. Процентная надбавка к должностному окладу работников, допущенных к государственной тайне на постоянной основе, в зависимости от степени секретности сведений, к которым они имеют доступ, устанавливается в размере и порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

Приложение 3
к Положению об оплате труда
работников МОУ «Архангельская СШ»,
осуществляющего образовательную деятельность
на территории Шатковского
муниципального округа Нижегородской области

ПОЛОЖЕНИЕ
О РАСПРЕДЕЛЕНИИ СТИМУЛИРУЮЩЕЙ ЧАСТИ
ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ,
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НА ТЕРРИТОРИИ
ШАТКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
(далее – Положение)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Шатковского муниципального округа Нижегородской области (далее - организации), разработано в целях повышения качества и результата трудовой деятельности педагогических и руководящих работников организации.

1.2. Положение устанавливает общий порядок и критерии формирования доплат и надбавок стимулирующего характера работникам организации (далее - выплаты стимулирующего характера). Настоящее Положение является примерным и служит основой для разработки положения о стимулировании труда в организации.

1.3. Положение о стимулировании труда работников организации принимается в соответствии с процедурой принятия локальных нормативных актов, предусмотренной уставом организации, с учетом мнения представительного органа работников и органа самоуправления организации.

1.4. Стимулирующая часть фонда оплаты труда формируется в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников организации, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных организацией на вышеуказанные цели.

1.5. Администрация организации вправе направить на увеличение стимулирующей части фонда оплаты труда денежные средства экономии по фонду оплаты за месяцы, предыдущие периоду установления стимулирующих надбавок, средства, высвободившиеся в результате оптимизации образовательной программы и штата организации.

2. Порядок распределения стимулирующей части фонда оплаты труда организации

2.1. Выплаты стимулирующего характера включают в себя:
- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет (в виде надбавок, определенных приложением 1 к Положению);
- премиальные выплаты по итогам конкретной работы.

2.1.1. Выплаты стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы предполагают поощрение работника за успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей; за инициативу, творчество и применение в работе современных форм, методов и содержания организации труда; за качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью организации. Примерный перечень критериев оценки результативности и качества работы организаций изложен в разделе 3 настоящего приложения.

2.1.2. Выплаты стимулирующего характера за качество выполняемых работ предполагают поощрение работника за участие в течение рассматриваемого периода в выполнении важных работ, мероприятий (подготовка к российским, окружным, областным мероприятиям; разработка образовательных проектов, программ); за особый режим работы (реализация программ профилактического и оздоровительного характера с детьми, требующими повышенного внимания, и т.д.); за организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа организации среди населения.

Указанные выплаты осуществляются, если выполняемые работы или проводимые мероприятия отвечают хотя бы одному из следующих условий:

требуют длительного подготовительного этапа;

охватывают значительное количество обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников учреждения;

улучшают коллективные результаты деятельности учреждения;

улучшают значение наиболее «проблемных» показателей оценки деятельности учреждения;

способствуют привлечению значительного объема дополнительных финансовых и материальных средств.

2.1.3. Выплаты стимулирующего характера за выполнение конкретной работы предполагают поощрение работника за качественную подготовку и проведение конкретного общешкольного мероприятия; за качественную подготовку и своевременную сдачу отчетности; за выполнение работ, связанных с обеспечением безаварийного, бесперебойного функционирования инженерных и эксплуатационных систем жизнеобеспечения организации.

Премиальные выплаты по итогам работы могут быть установлены по показателям оценки эффективности деятельности работников, предусмотренным в разделе 3 настоящего приложения, если по соответствующим показателям работнику на текущий календарный год не установлены иные виды выплат стимулирующего характера.

2.2. Распределение средств стимулирующей части фонда оплаты труда работников организации по видам и формам материального стимулирования работников производится администрацией организации в соответствии с положением об оплате труда, утвержденным в данной организации.

2.3. Работникам, проработавшим неполный месяц, выплаты стимулирующего характера осуществляются:

в полном объеме – выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, выплаты за качество выполняемых работ,

за фактически отработанное время – выплаты за выслугу лет.

Работнику, проработавшему неполный месяц (или иной неполный период, за который устанавливается премия), премиальные выплаты по итогам работы выплачиваются за фактически отработанное время в случаях его увольнения по следующим основаниям:

призыв работника на военную службу или направление его на заменяющую ее альтернативную службу;

признание работника полностью нетрудоспособным в соответствии с медицинским заключением;

увольнение по соглашению сторон или по собственному желанию в связи с выходом на пенсию (при достижении пенсионного возраста);

перевод на другую работу.

При увольнении работника по собственному желанию до истечения календарного месяца работник лишается права на получение премиальной выплаты по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год.

2.4. Использование для определения размера выплат стимулирующего характера условий и показателей деятельности работников организации за качество труда, не связанных с результативностью деятельности, не допускается.

2.5. Выплаты стимулирующего характера к должностному окладу работника организации устанавливаются приказом руководителя организации на период, предусмотренный положением об оплате труда в данной организации. Размеры выплат стимулирующего характера работников максимальными размерами не ограничиваются и определяются в зависимости от достижения показателей эффективности, установленных локальными нормативными актами организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

2.6. Выплаты стимулирующего характера (надбавки, доплаты) могут устанавливаться в процентном отношении к должностному окладу работника или в денежном выражении.

2.7. Стимулирование труда руководителей организации, заместителей руководителей, главных бухгалтеров производится только по основной должности.

3. Условия и порядок определения выплат стимулирующего характера работникам руководящего, педагогического и учебно-вспомогательного состава организаций за качество и высокие результаты работы

3.1. Перечень показателей оценки эффективности деятельности руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность (далее - ОО).

Обязательным условием выплаты стимулирующей надбавки за интенсивность и высокие результаты работы руководителю образовательной организации является наличие лицензии на ведение образовательной деятельности по образовательным программам, реализуемым организацией и достижение целевых

показателей эффективности работы руководителя, установленных работодателем; а также достижение установленных организации ежегодных значений показателей соотношения средней заработной платы для отдельных категорий работников организации со средней заработной платой в Шатковском муниципальном округе Нижегородской области.

№ п/п	Направление оценки, показатель	Должности работников	Условия получения выплаты, методика расчета показателя
	Соответствие деятельности ОУ требованиям законодательства в сфере образования		
	Количество выявленных нарушений требований законодательства об образовании по результатам проверок органами по контролю и надзору в сфере образования	Директор ОУ, заведующий ДОУ, директор УДО	10 баллов присваивается в случае отсутствия выявленных нарушений по результатам контроля качества образования органами по контролю и надзору в сфере образования
	Соблюдение требований пожарной безопасности	Директор ОУ, заведующий ДОУ, директор УДО	10 баллов присваивается в случае отсутствия выявленных нарушений
	Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований	Директор ОУ, заведующий ДОУ, директор УДО	10 баллов присваивается в случае отсутствия выявленных нарушений
	Отсутствие объективных жалоб в адрес учреждения (педагогических работников)	Директор ОУ, заведующий ДОУ, директор УДО	10 баллов выставляется в случае отсутствия жалоб
	Качественная подготовка и своевременная сдача отчетности	Директор ОУ, заведующий ДОУ, директор УДО	10 баллов присваивается за выполнение показателя (определяется комиссией по оплате труда на основе представленных работником материалов)
	Наличие положительных промежуточных результатов выполнения Программы развития ОУ (сопоставимость, сравнимость результатов)	Директор ОУ, заведующий ДОУ, директор УДО	10 баллов присваивается за выполнение показателя (определяется комиссией по оплате труда на основе представленных работником материалов)
	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями обучающихся		
7.	Доля родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг, от общего числа опрошенных родителей	Директор ОУ, заведующий ДОУ, директор УДО	*сравнение с фиксированным значением показателя* 10 баллов присваивается в случае, если доля родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг, – не менее 80 процентов от общего числа опрошенных родителей, а также при отсутствии жалоб
8.	Проведение мероприятий, направленных на психолого-педагогическое просвещение родителей (лекций, семинаров, открытых уроков для родителей, групповых тематических	Директор ОУ, заведующий ДОУ, директор УДО	10 баллов присваивается за проведение не менее одного мероприятия в квартал и использование не менее трех форм психолого-педагогического просвещения родителей в течение учебного года

	консультаций, психолого-педагогических практикумов, мастер-классов по семейному воспитанию и т.д.)		
9.	Участие родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в коллегиальных органах управления учреждением и иных органах, созданных по инициативе родителей	Директор ОУ, заведующий ДОУ, директор УДО	10 баллов присваивается за регулярное участие (в соответствии с графиком заседаний) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в работе коллегиальных органов управления учреждением и иных органов, созданных по инициативе родителей
10.	Вовлечение родителей (законных представителей) в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи	Директор ОУ, заведующий ДОУ, директор УДО	10 баллов присваивается за реализацию не менее двух проектов совместно с семьями, рассчитанных на период не менее полугода
	Информационная открытость ОУ		
11.	Соответствие сайта ОУ требованиям законодательства	Директор ОУ, заведующий ДОУ, директор УДО	10 баллов присваивается в случае соответствия данному критерию
12.	Количество опубликованных собственных методических разработок, рекомендаций, пособий, имеющих соответствующий гриф и выходные данные муниципального уровня, регионального уровня, федерального уровня	Директор ОУ, заведующий ДОУ, директор УДО	Количество баллов рассчитывается в следующем порядке: а) обязательное условие – подготовка публикаций, из которых одна – не ниже регионального уровня; б) $B_{мах}$ - 10 баллов начисляется руководителю, чьи работники подготовили наибольшее количество публикаций; в) баллы остальным руководителям начисляются в процентном отношении к лучшему результату по формуле $B = \frac{T}{T_{абс.}} \cdot B_{max}$ где T – показатель публикаций в ОУ, $T_{абс.}$ – максимальное значение показателя районе, $B_{мах}$ – количество баллов, присваиваемое за максимальное значение показателя в районе
	Реализация мероприятий по профилактике правонарушений у несовершеннолетних		
13.	Количество обучающихся, совершивших правонарушения	Директор ОУ	10 баллов присваивается за отсутствие обучающихся, совершивших правонарушения
14.	Реализация проектов и программ по работе с обучающимися, оказавшимися в трудной	Директор ОУ	10 баллов присваивается за реализацию не менее одного проекта в течение учебного года

	жизненной ситуации		
15.	Количество обучающихся, состоящих на учете в учреждении и (или) в комиссии по делам несовершеннолетних	Директор ОУ	10 баллов присваивается за отсутствие обучающихся, состоящих на учете в учреждении и (или) в комиссии по делам несовершеннолетних
16.	Доля обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в учреждении	Директор ОУ	10 баллов присваивается за отсутствие обучающихся, состоящих на учете в учреждении и (или) в комиссии по делам несовершеннолетних
	Реализация социокультурных проектов		
17.	Доля обучающихся, участвовавших в социально значимой деятельности (в реализации социальных проектов, научных обществ, театр, школьный музей, программ и т.п.), от общего числа обучающихся	Директор ОУ, заведующий ДОУ, директор УДО	10 баллов присваивается в случае, если доля обучающихся, участвовавших в социально значимой деятельности (в реализации социальных проектов, программ и т.п.) – не менее 10 процентов от общего числа обучающихся
18.	Организация проектной деятельности обучающихся	Директор ОУ, заведующий ДОУ, директор УДО	10 баллов присваивается за высокий уровень индивидуальных и групповых проектов (проектных работ) обучающихся, выполненных под руководством работника (определяется комиссией по оплате труда на основе представленных работником материалов): - всероссийский уровень – 10 баллов - региональный уровень – 7 баллов - муниципальный уровень – 5 баллов - уровень ОО – 3 балла
19.	Наполняемость объединений по интересам	Директор УДО	10 баллов присваивается за наполняемость объединений по интересам в объеме 100 процентов
	Реализация кадровой политики		
20.	Отсутствие вакансий	Директор ОУ, заведующий ДОУ, директор УДО	10 баллов присваивается за выполнение показателя (определяется комиссией по оплате труда на основе представленных работником материалов)
21.	Соответствие образовательного ценза педагогических работников требованиям ЕКС должностей работников образования	Директор ОУ, заведующий ДОУ, директор УДО	10 баллов присваивается за выполнение показателя (определяется комиссией по оплате труда на основе представленных работником материалов)
22.	Повышение квалификации	Директор ОУ, заведующий ДОУ, директор УДО	Количество баллов рассчитывается в следующем порядке: B_{max} - 10 баллов начисляется руководителю ОУ, в котором ПК педагогическими и руководящими работниками за последние 3 года составляет 100%; - баллы остальным руководителям начисляются в процентном отношении к лучшему результату по формуле $B = \frac{T}{T_{абс.}} \cdot B_{max}$

			где *Т* – доля прохождения ПК педагогическими и руководящими работниками за последние 3 года в ОУ, $T_{абс.}$ – доля прохождения ПК педагогическими и руководящими работниками за последние 3 года в районе, $B_{мах}$ – количество баллов, присваиваемое за максимальное значение показателя в районе
	Реализация программ, направленных на работу с одаренными детьми (кроме спортивной направленности)		
23.	Количество обучающихся, являющихся за отчетный период победителями или призерами всероссийской олимпиады школьников	Директор ОУ	- всероссийский уровень – 10 баллов - региональный уровень – 7 баллов - муниципальный уровень – 5 баллов - уровень ОО – 3 балла
24.	Количество обучающихся – победителей и призеров других мероприятий (смотров, конкурсов), за исключением всероссийской олимпиады школьников	Директор ОУ, заведующий ДОУ, директор УДО	- всероссийский уровень – 10 баллов - региональный уровень – 7 баллов - муниципальный уровень – 5 баллов - уровень ОО – 3 балла
25.	Наличие обучающихся – победителей, призеров, лауреатов, дипломантов конкурсов, проводимых в рамках внеучебной деятельности	Директор ОУ, заведующий ДОУ, директор УДО	- всероссийский уровень – 10 баллов - региональный уровень – 7 баллов - муниципальный уровень – 5 баллов - уровень ОО – 3 балла
	Реализация программ по сохранению и укреплению здоровья обучающихся		
26.	Охват горячим питанием	Директор ОУ	Количество баллов рассчитывается в следующем порядке: $B_{мах}$ - 10 баллов начисляется руководителю ОУ, в котором охват горячим питанием составляет 100%; - баллы остальным руководителям начисляются в процентном отношении к лучшему результату по формуле $B = \frac{T}{T_{абс.}} \cdot B_{max}$ где *Т* – доля детей, охваченных горячим питанием в ОУ, $T_{абс.}$ – доля детей, охваченных горячим питанием в округе, $B_{мах}$ – количество баллов, присваиваемое за максимальное значение показателя в округе
27.	Наличие исследований, мониторинга по реализации здоровьесбережения обучающихся	Директор ОУ, заведующий ДОУ, директор УДО	10 баллов присваивается за выполнение показателя (определяется комиссией по оплате труда на основе представленных работником материалов)
28.	Отсутствие случаев травматизма среди обучающихся во время образовательного процесса	Директор ОУ, заведующий ДОУ, директор УДО	10 баллов присваивается за выполнение показателя (определяется комиссией по оплате труда на основе представленных работником материалов)

29.	Количество пропущенных по болезни дней в ДОУ на одного ребенка за год	Заведующий ДОУ, директор ОУ (при наличии ГДО)	Значение показателя определяется по формуле $T_{бол} = \frac{H_{ср.год}}{N_{ср.год.}}$ где $H_{ср.год.}$ – общее количество пропущенных по болезни дней за год, $N_{ср.год.}$ – среднегодовое количество детей в ДОУ *вариант 1 – в сравнении с аналогичным средним значением показателя по муниципальному району (МР)* $\gamma_{бол} = \frac{T_{бол}}{T_{бол.МР/ГО}} \cdot 100\%$ где $\gamma_{бол}$ – отношение показателя ДОУ к аналогичному среднему значению показателя по МР; $T_{бол.МР/ГО}$ – среднее значение показателя по МР. Количество баллов рассчитывается в следующем порядке: а) если $\gamma_{бол} > 100\%$, – 0 баллов; б) если $\gamma_{бол} \leq 60\%$ – B_{max} баллов; в) если $60\% < \gamma_{бол} \leq 100\%$, баллы начисляются по формуле $B = \frac{B_{max} - 0}{100 - 60} \cdot \gamma_{бол.}$ *вариант 2 – в сравнении с аналогичным значением показателя за предыдущий период* $\varphi_{бол} = \frac{T_{бол.n}}{T_{бол.n-1}} \cdot 100\%$ где $\varphi_{бол}$ – отношение показателя ДОУ за отчетный период к аналогичному значению показателя за предыдущий период, $T_{бол.n}$ – значение показателя за отчетный период, $T_{бол.n-1}$ – значение показателя за предыдущий отчетный период. Количество баллов рассчитывается в следующем порядке: а) если $\varphi_{бол} > 100\%$, – 0 баллов; б) если $\varphi_{бол} \leq 50\%$– B_{max} баллов; в) если $50\% < \varphi_{бол} \leq 100\%$, баллы начисляются по формуле $B = \frac{B_{max} - 0}{100 - 50} \cdot \varphi_{бол.}$
30.	Количество дней посещения в группе на одного ребенка за год	Заведующий ДОУ, директор ОУ (при наличии ГДО)	Значение показателя определяется по формуле $E_{пос.} = \frac{M_{год.}}{N_{ср.год.}}$ где $M_{год.}$ – общее количество дней посещения в ДОУза год, $N_{ср.год.}$ – среднегодовое количество детей в ДОУ *вариант 1 – в сравнении с аналогичным средним*

			значением показателя по муниципальному району (МР) $\gamma_{пос.} = \frac{E_{пос.}}{E_{пос.МР/ГО}} \cdot 100\%$ где $\gamma_{пос.}$ – отношение показателя ДОУ к аналогичному среднему значению показателя по МР, $E_{пос.МР/ГО}$ – среднее значение показателя по МР. Количество баллов рассчитывается в следующем порядке: а) если $\gamma_{пос.} < 100\%$, – 0 баллов; б) если $\gamma_{пос.} \geq 130\%$ – $B_{мах}$ баллов; в) если $100\% < \gamma_{пос.} < 130\%$, баллы $\gamma_{пос.} <$ начисляются по формуле $B = \frac{B_{max} - 0}{130 - 100} \cdot \gamma_{пос.}$ *вариант 2 – в сравнении с аналогичным значением показателя за предыдущий период* $\varphi_{пос.} = \frac{T_{пос.n}}{T_{пос.n-1}} \cdot 100\%$ где $\varphi_{пос.}$ – отношение показателя ДОУ за отчетный период к аналогичному значению показателя за предыдущий период, $T_{пос.n-1}$ – значение показателя за предыдущий год Количество баллов рассчитывается в следующем порядке: а) если $\varphi_{пос.} < 100\%$– 0 баллов; б) если $\varphi_{пос.} \geq 115\%$ – $B_{мах}$ баллов; в) если $100\% \leq \varphi_{пос.} < 115\%$, баллы начисляются по формуле $B = \frac{B_{max} - 0}{115 - 100} \cdot \varphi_{пос.}$
	Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы		
31.	Удельный вес численности детей, занимающихся в спортивных кружках и секциях, организованных на базе учреждения, в общей численности обучающихся в учреждении	Директор ОУ	10 баллов начисляется руководителю ОУ с максимальным результатом охвата детей, занимающихся в спортивных кружках и секциях; - баллы остальным руководителям рассчитываются пропорционально максимальному результату по формуле $B = \frac{T}{T_{max}} \cdot B_{max}$ где T – показатель руководителя ОУ, $T_{мах}$– максимальное значение показателя в ОУ, $B_{мах}$ – количество баллов, присваиваемое за максимальное значение показателя в учреждении *в сравнении с аналогичным значением показателя за предыдущий период* Значение показателя определяется по формуле $\varphi = \frac{T_n}{T_{n-1}} \cdot 100\%$

			где φ – динамика показателя, T_n– значение показателя за отчетный период, T_{n-1} – значение показателя за предыдущий период. Количество баллов рассчитывается в следующем порядке: а) при $\varphi =$ 103% – *В* баллов; б) при превышении φ на каждые 3 процента количество баллов увеличивается на 25 процента; в) при $\varphi <$ 103% – 0 баллов
32.	Количество обучающихся – победителей и призеров спортивных соревнований	Директор ОУ, заведующий ДОУ, директор УДО	- всероссийский уровень – 10 баллов - региональный уровень – 7 баллов - муниципальный уровень – 5 баллов - уровень ОО – 3 балла
	Реализация программ дополнительного образования		
33.	Доля детей, обучающихся по дополнительной общеобразовательной программе на базе ОУ, от общего числа обучающихся	Директор ОУ	10 баллов начисляется руководителю ОУ с максимальным результатом охвата детей по дополнительной общеобразовательной программе, от общего числа обучающихся; - баллы остальным руководителям рассчитываются пропорционально максимальному результату по формуле $B = \frac{T}{T_{max}} \cdot B_{max}$ где *Т* – показатель руководителя ОУ, $T_{мах}$– максимальное значение показателя в ОУ, $B_{мах}$ – количество баллов, присваиваемое за максимальное значение показателя в учреждении *в сравнении с аналогичным значением показателя за предыдущий период* Значение показателя определяется по формуле $\varphi = \frac{T_n}{T_{n-1}} \cdot 100\%$ где φ – динамика показателя, T_n– значение показателя за отчетный период, T_{n-1} – значение показателя за предыдущий период. Количество баллов рассчитывается в следующем порядке: а) при φ = 103% – *В* баллов; б) при превышении φ на каждые 3 процента количество баллов увеличивается на 25 процента; в) при $\varphi <$ 103% – 0 баллов
	Организация мониторинга качества образования		
34.	Наличие системы диагностических показателей и разработанных на их основе планов работы, принятие управленческих решений	Директор ОУ	10 баллов присваивается за разработку и реализацию не менее трех мероприятий по результатам исследований, мониторинга

	Динамика индивидуальных образовательных результатов (по результатам контрольных мероприятий, промежуточной и итоговой аттестации)		
35.	Результаты независимой оценки качества образования, в т.ч.аккредитации ОУ (4, 9, 11 классы)	Директор ОУ	10 баллов присваивается в случае, если значение показателя составляет не менее 80 процентов от максимально возможного значения
36.	Выполнение плана по устранению недостатков, выявленных при независимой оценке качества условий оказания услуг учреждением	Директор ОУ, заведующий ДОУ, директор УДО	10 баллов присваивается в случае, если значение показателя составляет не менее 80 процентов от максимально возможного значения
37.	Доля выпускников, сдавших ЕГЭ по предмету, в общей численности выпускников, сдававших ЕГЭ по общеобразовательному предмету	Директор ОУ	Значение показателя определяется по формуле $\varphi_{\text{сдавш.}} = \frac{N_{\text{сдавш}}}{N_{\text{общ}}} \cdot 100\%$ где $N_{сдав}$ш – количество выпускников, получивших балл выше минимального количества баллов ЕГЭ по общеобразовательному предмету, $N_{общ.}$– количество выпускников, сдававших ЕГЭ по общеобразовательному предмету. Количество баллов рассчитывается в следующем порядке: а) при $\varphi_{\text{сдавш.}}$ = 100% – 10 баллов; б) при $\varphi_{\text{сдавш.}} < 100\%$ – 0 баллов
38.	Средний балл ЕГЭ по общеобразовательному предмету	Директор ОУ	*в сравнении с аналогичным средним значением показателя по муниципальному району (МР)* Значение показателя определяется по формуле $\gamma_{\text{ЕГЭ}} = \frac{B_{\text{ср}}^{\text{ЕГЭ}}}{B_{\text{МР/ГО}}^{\text{ЕГЭ}}} \cdot 100\%$ где $\gamma_{\text{ЕГЭ}}$ – отношение среднего балла ЕГЭ по общеобразовательному предмету к среднему баллу ЕГЭ в МР по общеобразовательному предмету, $B_{\text{ср}}^{\text{ЕГЭ}}$ – средний балл ЕГЭ по общеобразовательному предмету, $B_{\text{МР/ГО}}^{\text{ЕГЭ}}$ – средний балл ЕГЭ в МР по общеобразовательному предмету. Количество баллов рассчитывается в следующем порядке: а) при $\gamma_{\text{ЕГЭ}} = 100\%$ – 10 баллов; б) при $\gamma_{\text{ЕГЭ}} < 100\%$ – 0 баллов; в) при превышении $\gamma_{\text{ЕГЭ}}$ на каждые 10% количество баллов увеличивается на 25%.
39.	Средний балл ГИА-9 по общеобразовательному предмету	Директор ОУ	*в сравнении с аналогичным средним значением показателя по муниципальному району (МР)* Значение показателя определяется по формуле $\gamma_{\text{ГИА}} = \frac{B_{\text{ср}}^{\text{ГИА}}}{B_{\text{МР/ГО}}^{\text{ГИА}}} \cdot 100\%$ где $\gamma_{\text{ГИА}}$ – отношение среднего балла ГИА-9 по общеобразовательному предмету к среднему баллу ГИА-9 в МР по общеобразовательному

			предмету, $B_{ср}^{ГИА}$ – средний балл ГИА-9 по общеобразовательному предмету, $B_{МР/ГО}^{ГИА}$ – средний балл ГИА-9 в МР по общеобразовательному предмету. Количество баллов рассчитывается в следующем порядке: а) при $\gamma_{ГИА} = 100\%$ – 10 баллов; б) при $\gamma_{ГИА} < 100\%$ – 0 баллов; в) при превышении $\gamma_{ГИА}$ на каждые 10% количество баллов увеличивается на 25%.
40.	Доля обучающихся, получивших на промежуточной аттестации отметки «4» и «5» (2-8, 10 классы)	Директор ОУ	*в сравнении с аналогичным значением показателя за предыдущий период* Значение показателя определяется по формуле $\varphi_{ПР} = \frac{\alpha_{45.n}^{ПР}}{\alpha_{45.n-1}^{ПР}} \cdot 100\%$ где $\varphi_{45.n}^{ПР}$– доля обучающихся, получивших на промежуточной аттестации отметки «4» и «5» за отчетный период (истекший учебный год), $\varphi_{45.n-1}^{ПР}$ – доля обучающихся, получивших на промежуточной аттестации отметки «4» и «5» за предыдущий период. Количество баллов рассчитывается в следующем порядке: а) при $\varphi_{ПР} = 100\%$ – 10 баллов; б) при $\varphi_{ПР} < 100\%$ – 0 баллов; в) при превышении $\varphi_{ПР}$ на каждые 3% количество баллов увеличивается на 25%
41.	Количество обучающихся, получивших на промежуточной аттестации отметку «2» **не учитываются дети, переведенные на обучение по адаптированной основной образовательной программе*	Директор ОУ	10 баллов присваивается при отсутствии обучающихся, получивших на промежуточной аттестации отметку «2».
42.	Доля обучающихся, подтвердивших годовую отметку на ГИА-9	Директор ОУ	Значение показателя определяется по формуле $\varphi_{подтв.} = \frac{N_{подтв.}}{N_{общ.}} \cdot 100\%$ где $\varphi_{подтв.}$ – доля обучающихся, подтвердивших годовую отметку на ГИА-9 $N_{подтв.}$ – количество выпускников, подтвердивших годовую отметку на ГИА-9, $N_{общ.}$ – количество выпускников, сдававших ГИА-9 по общеобразовательному предмету. Количество баллов рассчитывается в следующем порядке: а) при $\varphi_{подтв.}$= 100% – B_{max} - 10 баллов; б) при $\varphi_{подтв.} = 50\%$ – B_{min} - 5 баллов; в) при 50% $< \varphi_{подтв.} <$ 100% баллы

			рассчитываются по формуле $B = \frac{B_{max} - B_{min}}{100 - 50} \cdot \varphi_{подтв.}$ г) при $\varphi_{подтв.} < 50\%$ – 0 баллов.
43.	Наличие выпускников 9,11 классов, получивших аттестат с отличием, медаль «За особые успехи в учении»	Директор ОУ	10 баллов присваивается за выполнение показателя (определяется комиссией по оплате труда на основе представленных работником материалов)
	Дополнительные показатели		
44.	Выполнение муниципального задания в полном объеме	Директор ОУ, заведующий ДОУ, директор УДО	10 баллов присваивается за выполнение показателя (определяется комиссией по оплате труда на основе представленных работником материалов)
45.	Объем привлеченных средств от оказания платных образовательных услуг или от осуществления иной приносящей доход деятельности	Директор ОУ, заведующий ДОУ, директор УДО	Количество баллов рассчитывается в следующем порядке: 10 баллов обязательное условие – объем привлеченных средств – не менее 3 тыс.руб. в месяц
46.	Осуществление экспериментальной деятельности, направленной на разработку, апробацию и внедрение новых образовательных технологий, образовательных ресурсов	Директор ОУ, заведующий ДОУ, директор УДО	10 баллов присваивается за выполнение показателя (определяется комиссией по оплате труда на основе представленных работником материалов)
47.	Участие работников ОУ в конкурсах профессионального мастерства	Директор ОУ, заведующий ДОУ, директор УДО	Количество баллов дифференцируется в зависимости от уровня конкурса профессионального мастерства: - всероссийский уровень – 10 баллов - региональный уровень – 7 баллов - муниципальный уровень – 5 баллов
48.	Обеспечение надлежащего качества подготовки и организации ремонтных работ и подготовке ОУ к новому учебному году	Директор ОУ, заведующий ДОУ, директор УДО	10 баллов присваивается за выполнение показателя (определяется комиссией по оплате труда на основе представленных работником материалов)
49.	Отсутствие нештатных ситуаций в работе инженерного и технологического оборудования здания	Директор ОУ, заведующий ДОУ, директор УДО	10 баллов присваивается за выполнение показателя (определяется комиссией по оплате труда на основе представленных работником материалов)
50.	Обеспечение экономии лимитов потребления электрической и тепловой энергии	Директор ОУ, заведующий ДОУ, директор УДО	10 баллов присваивается за выполнение показателя (определяется комиссией по оплате труда на основе представленных работником материалов)
51.	Обеспечение лимитов потребления воды и водоотведения	Директор ОУ, заведующий ДОУ, директор УДО	10 баллов присваивается за выполнение показателя (определяется комиссией по оплате труда на основе представленных работником материалов)
52.	Отсутствие случаев травматизма сотрудников на рабочем месте	Директор ОУ, заведующий ДОУ, директор УДО	10 баллов присваивается за выполнение показателя (определяется комиссией по оплате труда на основе представленных работником материалов)

53.	Функционирование на базе образовательных организаций инновационных площадок на уровне не ниже регионального, проводящих исследовательскую работу по обновлению содержания образования, внедрению новых педагогических технологий.		-федеральный уровень – 10 баллов -региональный уровень – 5 баллов

3.2. Примерный перечень показателей оценки эффективности деятельности педагогических работников (учитель, преподаватель-организатор ОБЖ):

№ п/п	Направление оценки, показатель	Условия получения выплаты, расчет показателя, балл
	Успешность учебной работы	
1.	Качество знаний обучающихся	**Иностранный язык, русский язык, математика (алгебра, геометрия), физика, химия** (max=8): Более 80% - 8 баллов От 60% до 79% - 6 баллов От 40% до 59% - 4 балла От 20% до 39% - 2 балла Менее 20% - 0 баллов **Биология, география, история, история Нижегородского края, литература, информатика, обществознание, экономика (max=5)** Более 80% - 5 баллов От 60% до 79% - 4 баллов От 40% до 59% - 3 балла От 20% до 39% - 2 балла Менее 20% - 0 баллов **МХК, ОБЖ, ИЗО, музыка, технология, трудовое обучение, физическая культура** (max=4) Более 80% - 4 баллов От 60% до 79% - 3 баллов От 40% до 59% - 2 балла От 20% до 39% - 1 балл Менее 20% - 0 баллов **Начальная школа** (max=8) Более 80% - 8 баллов От 60% до 79% - 6 баллов От 40% до 59% - 4 балла От 20% до 39% - 2 балла Менее 20% - 0 баллов **1 класс – 6 баллов**
2.	Уровень обученности обучающихся	100% - 3 балла 90-99% - 2 балла 80-89% - 1 балл Менее 80% - 0 баллов 1 класс – 2 балла
3.	Динамика качества знаний по предмету	повышение: Количество обучающихся (1) понижение: Количество обучающихся (2) *Р = (количество обучающихся (1) – количество обучающихся (2)) / общее количество обучающихся * 100%* Р = от 0 до 10% - 1 балл

		Р = от 11% до 20% - 2 балла Р = более 21% - 3 балла
4.	Результативность промежуточной аттестации *(баллы учитываются в течение всего учебного года)*	Доля учащихся, подтвердивших (или улучшивших) отметку результатами промежуточного контроля (Р): Р = от 0 до 10% - 1 балл Р = от 11% до 20% - 2 балла Р = более 21% - 3 балла
5.	Результаты независимой оценки качества образования (по результатам ГИА, ВПР и иных мониторинговых исследований международного, всероссийского, регионального уровней) (*баллы учитываются в течение всего учебного года)*	
5.1.	Объективность проведения ВПР и иных мониторинговых исследований качества образования	96% - 100% - 5 балла 90% - 95% - 3 балла Менее 90% - 0 баллов
5.2.	Результаты ЕГЭ	**- по обязательным предметам** (русский язык и математика): А) сдали ЕГЭ (перешагнули минимальный порог): - 100% – 5 баллов - 99% - 85% – 3 балла Б) % учащихся, набравших количество баллов (выбор одного из вариантов): *Вариант 1* математика от 40 до 60 баллов; русский язык от 60 до 75 баллов: - от 30% до 50% – 5 баллов - более 50% - 7 баллов *Вариант 2* Математика от 60 до 75 баллов; русский язык от 75 до 90 баллов: - от 30% до 50% – 8 баллов - более 50% - 10 баллов В) за каждого учащегося, сдавшего математику выше 75 баллов и русский язык выше 90 баллов: 5 баллов **- предметы по выбору:** А) доля выпускников, выбирающих предмет для сдачи ЕГЭ: - до 30% - 3 балла - от 30% до 50% – 4 балла - более 50% - 5 баллов Б) доля выпускников, получивших по ЕГЭ: *Вариант 1* от 60 до 75 баллов*:* - от 30% до 50% - 3 балла - более 50% - 5 баллов *Вариант 2* от 76 до 90 баллов*:* - от 30% до 50% - 8 балла - более 50% - 10 баллов В) за каждого учащегося, получившего выше 90 баллов: 5 баллов
5.3.	Результаты ОГЭ	А) сдали ОГЭ (по каждому сдаваемому предмету): - 100% – 5 баллов - 99% - 85% – 3 балла

		Б) доля выпускников, выбирающих предмет для сдачи ОГЭ: - до 30% - 3 баллов - от 30% до 50% – 4 балла - более 50% - 5 баллов В) сдали ОГЭ на «5»: - до 30% - 3 баллов - от 30% до 50% - 4 балла - более 50% - 5 баллов Г) сдали ОГЭ на «4»: - до 30% - 1,5 балла - от 30% до 50% - 2 балла - более 50% - 2,5 баллов Д) за каждого обучающегося, имеющего баллы выше среднего муниципального или областного показателя – 0,5 балл
5.4.	% учащихся, подтвердивших и улучшивших школьную отметку по предмету по результатам ГИА-9	96% - 100% - 2 балла 90% - 95% - 1 балла Менее 90% - 0 баллов
6.	Средний балл по предмету (в сравнении с муниципальными и областными показателями ЕГЭ, ОГЭ, ВПР и др.) (*баллы учитываются в течение всего учебного года)*	Не ниже муниципального или областного показателей – 5 баллов
7.	Интенсивность и напряженность учебной работы	Работа в классах, превышающих норму наполняемости – 25 человек (за каждый класс): - русский язык, математика (алгебра, геометрия), физика, химия – 1 балл - биология, география, история, история Нижегородского края, литература, информатика, обществознание, экономика – 0,5 балла - МХК, ОБЖ, ИЗО, музыка, технология, трудовое обучение, физическая культура – 0,3 балла Начальная школа – 3 балла Работа в выпускных классах (9, 11 класс): - русский язык, математика– 10 баллов - предметы по выбору, выносимые на ГИА – 5 баллов Организация внеурочной деятельности в рамках реализации ООП: 1 направление – 1 балл Иностранный язык (отсутствие деления на подгруппы в классах более 20 чел.) – 2 балла за каждый класс Работа в 1 классе (адаптационный период) – 10 баллов Ведение портфолио (1-4 классы) – 5 баллов Оформление документов в выпускных классах – 5 баллов Работа в классах, в которых обучение обучающихся с ОВЗ осуществляется инклюзивно – 3 баллов
	Успешность внеурочной работы учителя по предмету	

8	Результативность участия во всероссийской олимпиаде школьников *(один и тот же обучающийся учитывается 1 раз по максимальному баллу)*	За каждого обучающегося, являющегося за отчетный период победителем или призером (1, 2, 3 места): - всероссийский уровень – 10 баллов - региональный уровень – 7 баллов - муниципальный уровень – 5 баллов - уровень ОО – 3 балла
9	Результативность участия в других мероприятиях (смотров, конкурсов), за исключением всероссийской олимпиады школьников *(один и тот же обучающийся учитывается 1 раз по максимальному баллу)*	За каждого обучающегося, являющегося за отчетный период победителем или призером (1, 2, 3 места): - всероссийский уровень – 10 баллов - региональный уровень – 7 баллов - муниципальный уровень – 5 баллов - уровень ОО – 3 балла
10.	Результативность участия в спортивных соревнованиях (для учителей физической культуры) *(один и тот же обучающийся (команда) учитывается 1 раз по максимальному баллу)*	За каждого обучающегося (команду), являющегося за отчетный период победителем или призером: - региональный уровень: 1 место – 9 баллов 2 место – 8 баллов 3 место – 7 баллов - муниципальный уровень: 1 место – 6 баллов 2 место – 5 баллов 3 место – 4 балла - уровень ОО: 1 место – 3 балла 2 место – 2 балла 3 место – 1 балл
11.	Внеклассные мероприятия по предмету	Отчет по мероприятиям, проводимым в рамках проекта, с указанием количества классов, участвующих в них: - участие одного класса – 3 балла - участие более одного класса – 5 баллов
12.	Работа с одаренными обучающимися	*Основание для начисления: утвержденный график индивидуальных консультаций по предмету, журнал посещений* За каждого обучающегося – 1 балл
13.	Работа со слабоуспевающимися обучающимися	*Основание для начисления: утвержденный график индивидуальных консультаций по предмету, журнал посещений* За каждого обучающегося – 1 балл
14.	Доля обучающихся, принявших участие в конкурсах, олимпиадах	- до 30% - 3 балла - от 30% до 50% - 4 балла - более 50% - 5 баллов
	Обобщение и распространение передового педагогического опыта	
15.	Проведение открытых уроков, «мастер-классов»	- региональный уровень – 5 баллов - муниципальный уровень – 4 балла - уровень ОО – 3 балла
16.	Уровень и статус участия в профессиональных конкурсах: - «Поощрение лучших учителей в рамках реализации приоритетного национального проекта «Образование»; - Всероссийский профессиональный конкурс «Учитель года»;	*Участие в одном и том же конкурсе различных уровней учитывается 1 раз по максимальному баллу:* - всероссийский уровень: 1 место – 10 баллов 2 место – 9 баллов 3 место – 8 баллов - региональный уровень: 1 место – 7 баллов 2/3 место – 6 баллов

	- Всероссийский профессиональный конкурс «Сердце отдаю детям»; - иные	- муниципальный уровень: 1 место – 5 баллов 2/3 место – 4 балла - уровень ОО: 1 место – 3 балла 2/3 место – 2 балла
17.	Публикации в СМИ, методических журналах, сборниках, размещение методических разработок в Интернет-изданиях	За каждую публикацию: Федеральный уровень – 5 баллов Региональный уровень – 4 балла Муниципальный уровень – 3 балла
18.	Ведение собственного сайта, страницы в социальных сетях с целью решения образовательных задач	Учитывается актуализация сведений в Интернет-ресурсах: - не реже 1 раза в месяц - 3 балла
19.	Выступление на семинарах, педагогических советах, ШМО, РМО и др.	За каждое выступление: Федеральный уровень – 5 баллов Региональный уровень – 4 балла Муниципальный уровень – 3 балла Уровень ОУ – 2 балла
20.	Взаимопосещение	Подтверждает руководитель ШМО (заместитель директора по УВР): - за каждый урок – 1 балл
21.	Наставничество	Подтверждает руководитель ШМО (заместитель директора по УВР) – 3 балла
	Дополнительные показатели	
22.	Участие в жюри, комиссиях по проверке олимпиадных работ, итогового сочинения, итогового собеседования по русскому языку	Школьный уровень – 3 балла Муниципальный уровень – 5 баллов
23.	Санитарно-гигиеническое состояние и оформление кабинета	Оценка администрации школы в соответствии с локальным актом (Положение об учебном кабинете и т.п.): – от 1 до 3 баллов
24.	Исполнительская дисциплина	Оценка администрации школы: выполнение правил внутреннего трудового распорядка: - от 1 до 3 баллов
25.	Отношение к выполнению должностных обязанностей	Оценка администрации школы: Степень своевременности и качества предоставляемой информации (документации, отчетов): - от 0 баллов до 5 баллов; Ведение электронного журнала: - за несвоевременное заполнение – **минус 5 баллов**
26.	Классное руководство	
26.1.	Организация воспитательной деятельности	Количество проведенных внеклассных тематических мероприятий за отчетный период: - за каждое проведенное мероприятие – 1 балл; Количество экскурсий, походов и др.: - за каждое посещение – 1 балл; Участие обучающихся класса в подготовке и проведении общешкольных мероприятий (в соответствии с планом работы ОУ): - за каждого обучающегося – 0,1 баллов; Результативность участия в социально-значимых проектах, акциях, конкурсах и т.д.: (*обучающийся (команда) учитывается 1 раз по*

		максимальному баллу): - региональный уровень: 1 место – 9 баллов 2 место – 8 баллов 3 место – 7 баллов - муниципальный уровень: 1 место – 6 баллов 2 место – 5 баллов 3 место – 4 балла - уровень ОО: 1 место – 3 балла 2 место – 2 балла 3 место – 1 балл Оформление плана воспитательной работы в соответствии с предъявляемыми требованиями: - от 0 баллов до 1 балла; Выполнение обязанностей обучающимися, определенных Уставом (школьная форма, нарушение правил поведения в школе): - за отсутствие нарушений – 1 балл; Ведение портфолио обучающихся (учитель, родитель, ученик): - менее 30% обучающихся – 0,5 балла - от 30% до 50% - 1 балл - более 50% - 2 балла Организация эффективного дежурства класса по школе (оценивает администрация школы): - от 0 баллов до 2 баллов.
26.2.	Взаимодействие с родителями	Посещаемость классных и общешкольных родительских собраний: - менее 50% - 0 баллов - от 50% до 75% - 1 балл - более 75% - 2 балла Эффективное сотрудничество с родителями (совместные мероприятия, привлечение к оказанию помощи): - от 0 баллов до 2 баллов
26.3.	Методическая деятельность классного руководителя	Участие в профессиональных конкурсах: - региональный уровень – 6 баллов - муниципальный уровень – 4 баллов - уровень ОО – 2 балла Наличие призовых мест в профессиональных конкурсах: - региональный уровень – 7 баллов - муниципальный уровень – 5 баллов - уровень ОО – 3 балла Выступления на методических советах, семинарах, конференциях, методических объединениях, педагогических советах: - региональный уровень – 6 баллов - муниципальный уровень – 4 баллов - уровень ОО – 2 балла

		Наличие собственных публикаций по воспитательной и психолого- педагогической проблематике: - на сайте школы - 0,5 балла - на сайтах педагогических сообществ – 2 балла - в периодической печати, сборнике работ – 3 балла - авторское издание – 5 баллов
26.4.	Взаимодействие с социально – психологической службой, педагогическими работниками	Отсутствие детей, стоящих на учете в КДН, ПДН, ВШУ или наличие положительной динамики работы с детьми «группы риска» (снятие с учета): - за работу с 1 учащимся – 1 балл
26.5.	Исполнительская дисциплина	Оценка администрации школы: Согласованность действий с администрацией, своевременная сдача отчетов: - от 0 баллов до 3 баллов
27.	Общественная деятельность	Член профсоюзной организации – 1 балл Председатель профкома – 2 балла
28.	Уровень коммуникативной культуры при общении с обучающимися и родителями (законными представителями)	Оценка администрации школы: - наличие обоснованных жалоб – **минус 5 баллов** за каждую жалобу
29.	Работа без предъявления листов нетрудоспособности	2 балла

3.3. Примерный перечень показателей оценки эффективности деятельности педагогических работников (педагог-психолог):

№ п/п	Направление оценки, показатель	Условия получения выплаты, расчет показателя, балл
1.	Эффективность психолого-педагогического сопровождения обучающихся, родителей, педагогических кадров	
1.1.	Проведение диагностических исследований	Диагностическое исследование группы: - 1-5 групп – 2 балла - 6-10 групп – 3 балла - более 10 групп – 4 балла Индивидуальная диагностика: - 1-15 чел. – 2 балла - 15-30 чел. – 3 балла - более 30 чел. – 4 балла
1.2.	Разработка диагностического инструментария	Наличие и использование разработанных диагностических методик: - от 1 до 3 – 2 балла - 4 и более – 3 балла
1.3.	Проведение мероприятий (тренинги, семинары, лекции и др.) с участниками образовательного процесса (педкадрами, обучающимися, родителями)	Охват участников: - 1-25 чел. – 2 балла - 25-50 чел. – 3 балла - более 50 чел. – 4 балла
1.4.	Консультативная работа с педкадрами, обучающимися, родителями	Наличие журналов фиксации работы Индивидуальные консультации: - до 15 – 1 балл - более 15 – 2 балла Групповые: - до 3 групп – 1 балл - 4 и более групп – 2 балла
1.5.	Разработка и сопровождение	Наличие сопроводительных материалов, программ – 3

	коррекционно-развивающих программ для детей с ОВЗ	балла
1.6.	Разработка и сопровождение программ для одаренных детей	Наличие сопроводительных материалов, программ – 3 балла
1.7.	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимосвязь с родителями	Разнообразие форм совместных мероприятий с родителями: - до 3-х – 1 балл - более 3-х – 2 балла
1.8.	Создание условий информационной открытости	Использование соц.сетей, системность в обновлении информации на сайте учреждения (не реже 1 раза в месяц) – 2 балла
2.	Совершенствование профессиональной компетентности	
2.1.	Выступления на методических советах, семинарах, конференциях, методических объединениях, педагогических советах	За каждое: - региональный уровень – 6 баллов - муниципальный уровень – 4 баллов - уровень ОО – 2 балла
2.2.	Конкурсы профессионального мастерства *(баллы за участие и высокие показатели в конкурсах профессионального мастерства устанавливаются сроком на один учебный год).*	Участие в профессиональных конкурсах: - региональный уровень – 6 баллов - муниципальный уровень – 4 баллов - уровень ОО – 2 балла Наличие призовых мест в профессиональных конкурсах: - региональный уровень – 7 баллов - муниципальный уровень – 5 баллов - уровень ОО – 3 балла
2.3.	Наличие собственных публикаций по психолого-педагогической проблематике	За каждое: - на сайте школы - 0,5 балла - на сайтах педагогических сообществ – 2 балла - в периодической печати, сборнике работ – 3 балла - авторское издание – 5 баллов
2.4.	Участие в оргкомитетах, экспертных группах, жюри	За каждое: - региональный уровень – 3 баллов - муниципальный уровень – 2 баллов - уровень ОО – 1 балла
3.	Результативность методической и инновационной работы	Разработка новой методической продукции: - тематическая папка, диагностическая методика – 1 балл - электронный образовательный ресурс – 2 балла - методическое пособие, методические рекомендации – 3 балла
4.	Дополнительные критерии	
4.1.	Координация деятельности в реализации проектов	1 балл за каждый
4.2.	Исполнительская дисциплина	Оценка администрации школы: Согласованность действий с администрацией, своевременная сдача отчетов: - от 0 баллов до 3 баллов
4.3.	Общественная деятельность	Член профсоюзной организации – 1 балл Председатель профкома – 2 балла
4.4.	Уровень коммуникативной культуры при общении с обучающимися и родителями (законными представителями)	Оценка администрации школы: - наличие обоснованных жалоб – **минус 5 баллов** за каждую жалобу
4.5.	Работа без предъявления листов	2 балла

	нетрудоспособности	

3.4. Примерный перечень показателей оценки эффективности деятельности педагогических работников (социальный педагог):

№ п/п	Направление оценки, показатель	Условия получения выплаты, расчет показателя, балл
1.	Обеспечение качества работы	
1.1.	Профилактика девиантного поведения	Отсутствие детей в возрасте 7-18 лет,проживающих в микрорайоне школы и не обучающихся в нарушение закона: - 3 балла – при отсутствии - при наличии снятие 3 «штрафных» баллов..
1.2.	Отсутствие или положительная динамика в сторону уменьшения количества пропусков занятий обучающимися без уважительных причин	3 балла – при отсутствии пропусков без уважительных причин; 2 балла – при наличии положительной динамики в сторону уменьшения.
1.3.	Отсутствие или положительная динамика в сторону уменьшения правонарушений и нарушений общественного порядка, негативных проявлений в подростковой среде.	5 балла – при отсутствии; 3 балла – при положительной динамике в сторону уменьшения.
1.4.	Наличие или отсутствие документально зафиксированных случаев негативного поведения (бродяжничество, детский и подростковый суицид, негативное поведение учащихся, повлекшее за собой противоправные действия).	5 балла при отсутствии
1.5.	Отсутствие или позитивная динамика в сторону уменьшения случаев употребления учащимися ПАВ	5 балла при отсутствии или положительной динамике в сторону уменьшения
1.6.	Охват учащихся девиантного поведения и детей из социально-незащищенной категории семей организованными формами отдыха в каникулярное время.	5 баллов
2.	Работа с семьей	
2.1.	Взаимодействие с семьями учащихся (акты посещения, журнал проведения бесед)	- при наличии всех документов – 3 балла; - не в полной мере – 2 балла; - при отсутствии большинства – 0 баллов
2.2.	Оказание помощи учащимся из малообеспеченных семей, учащимся, нуждающимися в опеке и попечительстве, с ограниченными физическими возможностями, девиантным поведением, также попавшими в экстремальные ситуации.	До 3 баллов
3.	Создание условий информационной открытости	Использование соц.сетей, системность в обновлении информации на сайте учреждения (не реже 1 раза в месяц)

		– 2 балла
4.	Совершенствование профессиональной компетентности	
4.1.	Выступления на методических советах, семинарах, конференциях, методических объединениях, педагогических советах	За каждое: - региональный уровень – 6 баллов - муниципальный уровень – 4 баллов - уровень ОО – 2 балла
4.2.	Конкурсы профессионального мастерства *(баллы за участие и высокие показатели в конкурсах профессионального мастерства устанавливаются сроком на один учебный год).*	Участие в профессиональных конкурсах: - региональный уровень – 6 баллов - муниципальный уровень – 4 баллов - уровень ОО – 2 балла Наличие призовых мест в профессиональных конкурсах: - региональный уровень – 7 баллов - муниципальный уровень – 5 баллов - уровень ОО – 3 балла
4.3.	Наличие собственных публикаций по социально-педагогической проблематике	За каждое: - на сайте школы - 0,5 балла - на сайтах педагогических сообществ – 2 балла - в периодической печати, сборнике работ – 3 балла - авторское издание – 5 баллов
4.4.	Участие в оргкомитетах, экспертных группах, жюри	За каждое: - региональный уровень – 3 баллов - муниципальный уровень – 2 баллов - уровень ОО – 1 балла
5.	Результативность методической и инновационной работы	Разработка новой методической продукции: - тематическая папка, диагностическая методика – 1 балл - электронный образовательный ресурс – 2 балла - методическое пособие, методические рекомендации – 3 балла
6.	Дополнительные критерии	
6.1.	Координация деятельности в реализации проектов	1 балл за каждый
6.2.	Исполнительская дисциплина	Оценка администрации школы: Согласованность действий с администрацией, своевременная сдача отчетов: - от 0 баллов до 3 баллов
6.3.	Общественная деятельность	Член профсоюзной организации – 1 балл Председатель профкома – 2 балла
6.4.	Уровень коммуникативной культуры при общении с обучающимися и родителями (законными представителями)	Оценка администрации школы: - наличие обоснованных жалоб – **минус 5 баллов** за каждую жалобу
6.5.	Работа без предъявления листов нетрудоспособности	2 балла

3.5. Примерный перечень показателей оценки эффективности деятельности педагогических работников (педагог-организатор):

№ п/п	Направление оценки, показатель	Условия получения выплаты, расчет показателя, балл
1.	Обеспечение качества работы	
1.1.	Качество организации и проведения массовых мероприятий различного уровня	1 мероприятие (в соответствии с приказом учреждения) – 1 балл

1.2.	Участие в проектной и исследовательской деятельности	3 балла
1.3.	Организация работы с детьми различных категорий: - дети-инвалиды; - дети «группы риска» или состоящие на профилактических учетах КДН, ПДН, ВШУ; - дети из многодетных семей и др.	1 категория – 1 балл
1.4.	Участие обучающихся в конкурсах детских общественных организаций и детского самоуправления, в творческих конкурсах, фестивалях, смотрах, акциях, социальных проектах и т.д.	За каждое: - региональный уровень – 6 баллов - муниципальный уровень – 4 баллов - уровень ОО – 2 балла
1.5.	Реализация программы деятельности детской организации. Наличие реализуемой программы, плана деятельности и аналитических материалов	5 баллов
1.6.	Высокий уровень проводимых мероприятий, в том числе совместных с УДОД	5 баллов
2.	Работа с семьей	
2.1.	Высокое качество проведения школьных мероприятий совместно с родителями (учащимися не менее 10% родителей, привлечены к участию в школьных мероприятиях)	До 5 баллов
3.	Создание условий информационной открытости	Использование соц.сетей, системность в обновлении информации на сайте учреждения (не реже 1 раза в месяц) – 2 балла
4.	Совершенствование профессиональной компетентности	
4.1.	Выступления на методических советах, семинарах, конференциях, методических объединениях, педагогических советах	За каждое: - региональный уровень – 6 баллов - муниципальный уровень – 4 баллов - уровень ОО – 2 балла
4.2.	Конкурсы профессионального мастерства *(баллы за участие и высокие показатели в конкурсах профессионального мастерства устанавливаются сроком на один учебный год).*	Участие в профессиональных конкурсах: - региональный уровень – 6 баллов - муниципальный уровень – 4 баллов - уровень ОО – 2 балла Наличие призовых мест в профессиональных конкурсах: - региональный уровень – 7 баллов - муниципальный уровень – 5 баллов - уровень ОО – 3 балла
4.3.	Наличие собственных публикаций по социально-педагогической проблематике	За каждое: - на сайте школы - 0,5 балла - на сайтах педагогических сообществ – 2 балла - в периодической печати, сборнике работ – 3 балла

		- авторское издание – 5 баллов
4.4.	Участие в оргкомитетах, экспертных группах, жюри	За каждое: - региональный уровень – 3 баллов - муниципальный уровень – 2 баллов - уровень ОО – 1 балла
5.	Результативность методической и инновационной работы	Разработка новой методической продукции: - тематическая папка, диагностическая методика – 1 балл - электронный образовательный ресурс – 2 балла - методическое пособие, методические рекомендации – 3 балла
6.	Дополнительные критерии	
6.1.	Координация деятельности в реализации проектов	1 балл за каждый
6.2.	Исполнительская дисциплина	Оценка администрации школы: Согласованность действий с администрацией, своевременная сдача отчетов: - от 0 баллов до 3 баллов
6.3.	Общественная деятельность	Член профсоюзной организации – 1 балл Председатель профкома – 2 балла
6.4.	Уровень коммуникативной культуры при общении с обучающимися и родителями (законными представителями)	Оценка администрации школы: - наличие обоснованных жалоб – **минус 5 баллов** за каждую жалобу
6.5.	Работа без предъявления листов нетрудоспособности	2 балла

3.6. Примерный перечень показателей оценки эффективности деятельности педагогических работников (воспитатель):

№ п/п	Направление оценки, показатель	Условия получения выплаты, методика расчета показателя
	Успешность образовательной деятельности	
1.	Уровень овладения воспитанником, необходимыми навыками и умениями по образовательным областям основной общеобразовательной программы дошкольного образования	Соотношение количества воспитанников, овладевших необходимыми навыками и умениями по образовательным областям основной общеобразовательной программы дошкольного образования, в процентах к численности воспитанников группы: - от 81% до 90% - 3 балла - от 71% до 80% - 2 балла - от 60% до 70% - 1 балл
2.	Посещаемость воспитанниками группы	Более 70% – 1 балла
3.	Снижение уровня заболеваемости воспитанников	% заболеваемости: - от 0% до 10% – 2 балла - от 10% до 20% – 1 балл - более 20% – 0 баллов
4.	Отсутствие травм у воспитанников во время образовательного процесса	Отсутствие случаев травматизма - 3 балла За каждую травму вычитается по 3 балла
5.	Участие воспитанников в смотрах, выставках, конкурсах, соревнованиях районного уровня	Каждое мероприятие – 3 балла
6.	Количество мероприятий, проведенных с участием родителей	Каждое мероприятие – 1 балл
7.	Проведение открытых занятий	На уровне района – 4 балла На уровне ДОУ – 2 балла
8.	Организация и участие в экскурсиях с воспитанниками и др.	Каждое мероприятие – 1 балл

9.	Соблюдение требований безопасности при организации и проведении воспитательно-образовательного процесса (охрана жизни и здоровья, СанПиН и др.)	Отсутствие замечаний – 1 балл
	Результативность методической и инновационной деятельности педагогического работника	
10.	Участие в подготовке и проведении мероприятий для воспитанников (в т.ч. праздников, соревнований, конкурсов)	Инициатор, и организатор мероприятия - 3 балла Ведущий / персонажи в роли - 2 бала Участие в подготовке – 1 балл
11.	Наличие разработанной и реализуемой в ДОУ авторской программы дополнительного образования детей	5 баллов
12.	Своевременное и качественное оформление документации (план воспитательно-образовательной работы, табель посещаемости воспитанников, перспективное планирование, мониторинг др.)	Своевременно и качественно – 2 балла Качественно, несвоевременно, с напоминаниями – 1 балл
13.	Взаимодействие с семьями воспитанников	Оценка администрации школы: - наличие благодарностей – 2 баллов за каждую - наличие обоснованных жалоб – **минус 2 балла** за каждую жалобу
14.	Подготовка материалов к педсоветам, деятельное участие в жизни ДОУ	2 балла за каждое мероприятие
15.	Создание развивающей среды в группе по образовательным областям в соответствии с ФГОС дошкольного образования	Соответствие развивающей среды в группе по образовательным областям в соответствии с ФГОС дошкольного образования, эффективное использование пространства, эстетичность: - от 90% до 100% - 3балла - от 80% до 90% - 2 балла - от 70 до 80% - 1 балл
16.	Создание пособий, костюмов и атрибутов к праздникам, досугам и театральным постановкам	По 2 балла за каждое
17.	Оформление групповых помещений к праздникам	Своевременное, эстетичное – 2 балла Незначительное участие – 1 балл
	Обобщение и распространение передового педагогического опыта	
18.	Проведение открытых уроков, «мастер-классов»	- региональный уровень – 5 баллов - муниципальный уровень – 4 балла - уровень ДОУ – 3 балла
19.	Уровень и статус участия в профессиональных конкурсах	*Участие в одном и том же конкурсе различных уровней учитывается 1 раз по максимальному баллу:* - всероссийский уровень: 1 место – 10 баллов 2 место – 9 баллов 3 место – 8 баллов - региональный уровень: 1 место – 7 баллов 2/3 место – 6 баллов - муниципальный уровень: 1 место – 5 баллов

		2/3 место – 4 балла - уровень ДОУ: 1 место – 3 балла 2/3 место – 2 балла
20.	Публикации в СМИ, методических журналах, сборниках, размещение методических разработок в Интернет-изданиях	За каждую публикацию: Федеральный уровень – 3 баллов Региональный уровень – 2 балла Муниципальный уровень – 1 балла
21.	Ведение собственного сайта, страницы в социальных сетях с целью решения образовательных задач	Учитывается актуализация сведений в Интернет-ресурсах: - не реже 1 раза в месяц - 3 балла
22.	Выступление на семинарах, РМО и др.	За каждое выступление: Федеральный уровень – 5 баллов Региональный уровень – 4 балла Муниципальный уровень – 3 балла
23.	Взаимопосещение	За каждое занятие – 1 балл
24.	Наставничество	3 балла
	Дополнительные показатели	
25.	Участие в жюри, комиссиях по проверке конкурсных работ	Уровень ДОУ – 2 балла Муниципальный уровень – 3 балла
26.	Исполнительская дисциплина	Оценка администрации ДОУ: выполнение правил внутреннего трудового распорядка: - от 1 до 3 баллов
27.	Отношение к выполнению должностных обязанностей	Оценка администрации ДОУ: Степень своевременности и качества предоставляемой информации (документации, отчетов): - от 0 баллов до 5 баллов
28.	Общественная деятельность	Член профсоюзной организации – 1 балл Председатель профкома – 2 балла
29.	Работа без предъявления листов нетрудоспособности	2 балла

3.7. Примерный перечень показателей оценки эффективности деятельности педагогических работников (музыкального руководителя):

№ п/п	Направление оценки, показатель	Условия получения выплаты, расчет показателя, балл
	Успешность образовательной деятельности	
1.	Соответствие предметно-пространственной развивающей образовательной среды требованиям ФГОС (личный вклад).	- от 90% до 100% - 3балла - от 80% до 90% - 2 балла - от 70 до 80% - 1 балл
2.	Отсутствие травм у воспитанников во время образовательного процесса	Отсутствие случаев травматизма - 3 балла За каждую травму вычитается по 3 балла
3.	Участие воспитанников в смотрах, выставках, конкурсах, соревнованиях районного уровня	Каждое мероприятие – 5 баллов
4.	Количество мероприятий, проведенных с участием родителей	Каждое мероприятие – 1 балл
5.	Проведение открытых занятий	На уровне района – 4 балла На уровне ДОУ – 2 балла
6.	Соблюдение требований безопасности при организации и проведении воспитательно-образовательного процесса (охрана	Отсутствие замечаний – 1 балл

	жизни и здоровья, СанПиН и др.)	
	Результативность методической и инновационной деятельности педагогического работника	
7.	Участие в подготовке и проведении мероприятий для воспитанников (в т.ч. праздников, соревнований, конкурсов)	Инициатор и организатор мероприятия - 3 балла Ведущий - 2 балла Участие в подготовке – 1 балл
8.	Наличие разработанной и реализуемой в ДОУ авторской программы дополнительного образования детей	5 баллов
9.	Своевременное и качественное оформление документации (план воспитательно-образовательной работы, табель посещаемости воспитанников, перспективное планирование, мониторинг др.)	Своевременно и качественно – 2 балла Качественно, несвоевременно, с напоминаниями – 1 балл
10.	Взаимодействие с семьями воспитанников	Оценка администрации школы: - наличие благодарностей – 2 баллов за каждую - наличие обоснованных жалоб – **минус 2 балла** за каждую жалобу
11.	Подготовка материалов к педсоветам, деятельное участие в жизни ДОУ	2 балла за каждое мероприятие
12.	Создание пособий, костюмов и атрибутов к праздникам, досугам и театральным постановкам	По 1 баллу за каждое
13.	Оформление музыкального зала к праздникам	Своевременное, эстетичное – 2 балла Незначительное участие – 1 балл
	Обобщение и распространение передового педагогического опыта	
14.	Проведение открытых уроков, «мастер-классов»	- региональный уровень – 5 баллов - муниципальный уровень – 4 балла - уровень ДОУ – 3 балла
15.	Уровень и статус участия в профессиональных конкурсах	*Участие в одном и том же конкурсе различных уровней учитывается 1 раз по максимальному баллу:* - всероссийский уровень: 1 место – 10 баллов 2 место – 9 баллов 3 место – 8 баллов - региональный уровень: 1 место – 7 баллов 2/3 место – 6 баллов - муниципальный уровень: 1 место – 5 баллов 2/3 место – 4 балла - уровень ДОУ: 1 место – 3 балла 2/3 место – 2 балла
16.	Публикации в СМИ, методических журналах, сборниках, размещение методических разработок в Интернет-изданиях	За каждую публикацию: Федеральный уровень – 5 баллов Региональный уровень – 4 балла Муниципальный уровень – 3 балла
17.	Ведение собственного сайта, страницы в социальных сетях с целью решения образовательных	Учитывается актуализация сведений в Интернет-ресурсах: - не реже 1 раза в месяц - 3 балла

	задач	
18.	Выступление на семинарах, РМО и др.	За каждое выступление: Федеральный уровень – 5 баллов Региональный уровень – 4 балла Муниципальный уровень – 3 балла
19.	Взаимопосещение	За каждое занятие – 1 балл
20.	Наставничество	3 балла
	Дополнительные показатели	
21.	Участие в жюри, комиссиях по проверке конкурсных работ	Уровень ДОУ – 2 балла Муниципальный уровень – 3 балла
22.	Исполнительская дисциплина	Оценка администрации ДОУ: выполнение правил внутреннего трудового распорядка: - от 1 до 3 баллов
23.	Отношение к выполнению должностных обязанностей	Оценка администрации ДОУ: Степень своевременности и качества предоставляемой информации (документации, отчетов): - от 0 баллов до 5 баллов
24.	Общественная деятельность	Член профсоюзной организации – 1 балл Председатель профкома – 2 балла
25.	Работа без предъявления листов нетрудоспособности	2 балла

3.8. Примерный перечень показателей оценки эффективности деятельности педагогических работников (учитель-логопед):

№ п/п	Направление оценки, показатель	Условия получения выплаты, расчет показателя, балл
1.	Количество воспитанников, охваченных логопедической помощью	Больше согласованных утвержденных норм нагрузки: - за каждого обучающегося (воспитанника) сверх нормы - 1 балл
2.	Уровень сложности контингента	Отсутствие детей с отягощенными заключениями; Дети с ОВЗ (ТНР) (подтвержденные документально); Инвалиды ((ДЦП, слабослышащие, РАС и т.п.) и дети с ОВЗ (ЗПР) (подтвержденные документально): - стандартная сложность – 1 балл; - средняя сложность – 2 балла; - высокая сложность – 3 балла
3.	Эффективность взаимодействия с воспитателями и специалистами ОО, обеспечивающее индивидуальный подход к детям	Реализация плана: 1 балл
4.	Отсутствие травм у воспитанников во время образовательного процесса	Отсутствие случаев травматизма - 3 балла За каждую травму вычитается по 3 балла
5.	Участие в подготовке и проведении мероприятий для воспитанников (в т.ч. праздников, соревнований, конкурсов)	Инициатор, и организатор мероприятия - 3 балла Ведущий / персонажи в роли - 2 бала Участие в подготовке – 1 балл
6.	Участие в работе психолого-педагогического консилиума ОО	2 балла
7.	Подготовка материалов к педсоветам, деятельное участие в жизни ОО	2 балла за каждое мероприятие
8.	Соблюдение требований безопасности при организации и проведении воспитательно-образовательного процесса (охрана жизни и здоровья, СанПиН и др.)	Отсутствие замечаний – 1 балл
9.	Информационная открытость	Наличие личной страницы в интернете, систематичность обновления, не реже 1 раза в месяц – 3 балла

10.	Публикации в СМИ, методических журналах, сборниках, размещение методических разработок в Интернет-изданиях	За каждую публикацию: Федеральный уровень – 5 баллов Региональный уровень – 4 балла Муниципальный уровень – 3 балла
11.	Своевременное и качественное оформление документации перспективное планирование, мониторинг др.)	Своевременно и качественно – 2 балла Качественно, несвоевременно, с напоминаниями – 1 балл
12.	Взаимодействие с семьями воспитанников	Оценка администрации ОО: - наличие обоснованных жалоб – **минус 2 балла** за каждую жалобу
13.	Исполнительская дисциплина	Оценка администрации ДОУ: выполнение правил внутреннего трудового распорядка: - от 1 до 3 баллов
14.	Отношение к выполнению должностных обязанностей	Оценка администрации ДОУ: Степень своевременности и качества предоставляемой информации (документации, отчетов): - от 0 баллов до 5 баллов
15.	Общественная деятельность	Член профсоюзной организации – 1 балл Председатель профкома – 2 балла
16.	Работа без предъявления листов нетрудоспособности	2 балла

3.9. Выплаты стимулирующего характера к должностному окладу работника организации за результативность и качество труда устанавливается приказом руководителя организации в денежной сумме на период, предусмотренный системой оплаты труда в данной организации. Размеры выплат стимулирующего характера работника максимальными размерами не ограничиваются и определяются в зависимости от качества и объема работ, выполняемых им.

3.10. Размер выплат стимулирующего характера руководителю организации устанавливается приказом отдела образования администрации Шатковского муниципального округа по согласованию с органом самоуправления организации.

3.11. Основанием для определения размера выплат стимулирующего характера работникам организации за результативность и качество труда (эффективность деятельности педагогических работников) является итоговый оценочный лист и решение органа самоуправления организации о согласовании оценки результативности деятельности работников организации. Оценка результативности и качества труда работников ОО проводится комиссией по оплате труда с оформлением оценочного листа работника.

3.12. Состав комиссии по оплате труда утверждается приказом руководителя организации. В состав комиссии по оплате труда могут входить руководитель организации, заместители руководителя организации, руководители методических объединений (комиссий), представители представительного органа работников, представители органа самоуправления организации.

3.13. Комиссия по оплате труда заполняет оценочные листы на педагогических работников согласно критериям и баллам, утвержденным положением о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда организации. Координирует деятельность комиссии по оплате труда руководитель или заместитель руководителя организации.

3.14. Форма и содержание оценочных листов за эффективность деятельности работы работника включает: должность, фамилию и инициалы работника, критерии оценки, баллы, выставленные экспертами по соответствующим критериям, фамилию и инициалы эксперта, дату заполнения оценочного листа.

3.15. Утверждение итоговых оценочных листов работников организации проводится на итоговом заседании комиссии по оплате труда с оформлением письменного протокола. В протоколе итогового заседания указывается дата проведения заседания, присутствующие члены комиссии по оплате труда, фамилия и занимаемая должность работника, критерии эффективности деятельности работника и среднеарифметическое количество баллов по оценочным листам, оформленным экспертами.

3.16. В течение 5 рабочих дней с момента итогового заседания комиссии по оплате труда руководитель организации знакомит каждого сотрудника организации с итоговым оценочным листом, в котором работник ставит дату ознакомления и роспись.

3.17. В случае несогласия с оценкой результатов своей деятельности работник организации в течение 5 рабочих дней с момента ознакомления с итоговым оценочным листом вправе обратиться в письменном виде за разъяснением в комиссию по оплате труда.

3.18. Комиссия по оплате труда рассматривает письменное обращение работника и принимает решение об удовлетворении или отклонении обращения в течение пяти рабочих дней. Результаты рассмотрения обращения оформляются протоколом, с которым может ознакомиться работник, а также органы, уполномоченные рассматривать трудовые споры, или орган самоуправления организации.

3.19. Руководитель организации представляет в орган самоуправления организации аналитическую информацию о достижениях работников организации, стимулирование которых производится за интенсивность и высокие результаты труда, в виде итогового оценочного листа, включающего критерии и количество баллов.

3.20. На основании представления руководителя организации орган самоуправления организации принимает решение о согласовании представленных результатов или же предлагает мотивированные изменения. Решение по вопросам согласования, внесения мотивированных изменений принимается простым большинством голосов. Правомочность принятия решений органа самоуправления организации определяется на основании документов, регламентирующих его деятельность.

3.21. На основании проведенной оценки достижений работников организации производится подсчет баллов за соответствующий период по каждому работнику организации и составляется итоговая ведомость, отражающая сумму баллов по всем критериям оценки, зафиксированных в итоговых оценочных листах по каждому работнику. Подсчет баллов для оценки руководителя организации проводится отделом образования администрации Шатковского муниципального округа. Полученное количество баллов суммируется с баллами других работников организации и определяется итоговое количество баллов по организации.

3.22. Размер стимулирующей части фонда оплаты труда, запланированный на период установления стимулирующих надбавок, за минусом суммы, необходимой на уплату страховых взносов в государственные внебюджетные фонды и выслуги лет, делится на итоговое количество баллов по организации. В результате получается денежный вес (в рублях) каждого балла "Д" (возможно определить отдельно денежный вес балла для руководящих работников в зависимости от общей доли баллов руководящих работников к итоговому количеству баллов по организации).

Величина ежемесячной стимулирующей выплаты работнику ОО рассчитывается по формуле:

НЕ = (Д х Б) / М, где:

НЕ - ежемесячная стимулирующая выплата работнику;

Д - денежный вес одного балла;

Б - количество баллов;

М - количество месяцев в периоде, на который устанавливается стимулирующая надбавка.

Например, ФОТ надбавок на период с сентября по декабрь включительно составляет 250000 рублей, а общая сумма баллов, набранная работниками ОО, = 1000, тогда денежный вес 1 балла = 250000 рублей / 1000 = 250 рублей

Денежный вес 1 балла умножается на сумму баллов каждого работника ОО и получается размер поощрительных надбавок по результатам труда каждому работнику на период с сентября по декабрь включительно.

Определение размеров поощрительных надбавок за результаты труда на январь - август очередного года происходит по такой же схеме в январе очередного года.

4. Стимулирование работников организации, критериальная база оценки качества и результативности труда (эффективность деятельности) по должностям которых не предусмотрена разделом 3 настоящего приложения, производится за счет доли фонда стимулирующих выплат, пропорциональной доле базового фонда оплаты труда, используемой на оплату труда этой категории работников.

Приложение 4
к Положению об оплате труда работников
МОУ «Архангельская СШ»,
осуществляющего образовательную деятельность
на территории Шатковского
муниципального округа Нижегородской области

ДОПЛАТЫ ЗА ДОПОЛНИТЕЛЬНО ВОЗЛОЖЕННЫЕ НА РАБОТНИКОВ ОБЯЗАННОСТИ

Перечень оснований		Размер доплат в процентах от минимального оклада по ПКГ
1. За классное руководство:		
Педагогическим работникам	1 - 4 классов	15
	5 - 11 классов	20
2. За проверку тетрадей:		
Учителям	1 - 4 классов	10
3. За проверку письменных работ:		
Учителям по русскому языку и литературе, письмо и развитие речи, чтение и развитие речи, родная литература(русская) и родной язык (русский)		15
Учителям по математике, химии, физике, биологии, иностранному языку, истории, обществознанию, географии		10
4. За заведование учебными кабинетами, лабораториями, мастерскими: учителям в общеобразовательных организациях		10
5. За руководство методическими объединениями учителям:		до 15
6. За обслуживание вычислительной техники:		
Учителям, другим работникам при обслуживании вычислительной техники с привлечением других специалистов (за внеурочную работу по поддержке, установке, обновлению программного обеспечения (в т.ч. антивирусных программ), подготовку к урокам, ведение занятий по другим дисциплинам с использованием компьютеров, мелкий текущий ремонт и другие необходимые мероприятия для обеспечения учебного процесса с использованием компьютера: - за технически исправные и эксплуатируемые компьютеры числом не менее 5 единиц		10
- за технически исправные и эксплуатируемые компьютеры числом от 5 до 10 единиц		15
- за технически исправные и эксплуатируемые компьютеры числом от 10 до 15 единиц		20
- за 15 и более технически исправных и эксплуатируемых компьютеров		25

7. За заведование пришкольным участком (в зависимости от объема на время выполнения работ):	
Учителям	до 25
8. За проведение внеклассной работы по физическому воспитанию:	
В общеобразовательных организациях педагогическим работникам (в целом на организацию) с количеством классов-комплектов:	
от 10 до 19	25
11. За ведение делопроизводства (работа секретаря):	15
Учителям и другим работникам	до 25
12. За непосредственное осуществление воспитательных функций в процессе проведения с детьми занятий, оздоровительных мероприятий, приобщение детей к труду, привитие им санитарно-гигиенических навыков в группе дошкольного образования:	
Помощникам воспитателей	30
13. Водителям автотранспортных средств, при отсутствии в штате организации должности механика, за техническое обслуживание автотранспортных средств в зависимости от срока эксплуатации АТС (от 5до 10 лет)	до 30
14. Работникам рабочих специальностей за выполнение работ по нескольким смежным профессиям и специальностям при их отсутствии в штатном расписании организации	до 30
15.Выполнение обязанностей ответственного за обеспечение безопасности школьного автотранспорта	До 10
16. Выполнение обязанностей ответственного за воинский учет	До 10
17. Выполнение обязанностей ответственного за организацию школьного питания	До 10
18. Выполнение обязанностей сопровождающего учащихся при осуществлении подвоза	Ежемесячная выплата в размере до 1000 рублей
19. Выполнение обязанностей ответственного по организации прохождения медицинского учета работниками школы	До 10
20. Выполнение обязанностей ответственного за утренний прием учащихся 1 класс и организацию приема завтрака	До 10
21.Выполнение обязанностей руководителя Центра образования цифрового и гуманитарного профилей "Точка роста"	30

Примечания:

1. Доплаты за работу, не входящую в круг прямых должностных обязанностей работников, рассчитываются исходя из минимального оклада по ПКГ, за исключением доплат, указанных в пунктах 2 и 3 таблицы.

Доплаты, указанные в пунктах 2 и 3 таблицы, рассчитываются исходя из минимального оклада по ПКГ педагогических работников с учетом учебной нагрузки.

2. Доплаты за проверку тетрадей устанавливаются в размере, предусмотренном настоящей таблицей, в классе (учебной группе) с наполняемостью не менее 15 человек для образовательных организации всех типов и видов, за исключением общеобразовательных организации (классов), осуществляющих адаптированные основные общеобразовательные программы. Для классов (учебных групп) с меньшей наполняемостью расчет размера доплаты за проверку тетрадей осуществляется в размере 50 процентов от установленной доплаты. Для общеобразовательных организации (классов), осуществляющих адаптированные основные общеобразовательные программы, доплаты за классное руководство, проверку тетрадей устанавливаются в размере, предусмотренном настоящей таблицей.

Приложение 5
к Положению об оплате труда
работников МОУ «Архангельская СШ»,
осуществляющего образовательную деятельность
на территории Шатковского
муниципального округа Нижегородской области

ПОРЯДОК
ОПРЕДЕЛЕНИЯ СТАЖА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

1. Основным документом для определения стажа педагогической работы является трудовая книжка работника.

Стаж педагогической работы, не подтвержденный записями в трудовой книжке, может быть установлен на основании надлежаще оформленных справок за подписью руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, скрепленных печатью, выданных на основании документов, подтверждающих стаж работы по специальности (приказы, послужные и тарификационные списки, книги учета личного состава, табельные книги, архивные описи и так далее). Справки должны содержать данные о наименовании организации, о должности и времени работы в этой должности, о дате выдачи справки, а также сведения, на основании которых выдана справка о работе.

В случае утраты документов о стаже педагогической работы указанный стаж может быть установлен на основании справок с прежних мест работы или на основании письменных заявлений двух свидетелей, подписи которых должны быть удостоверены в нотариальном порядке. Свидетели могут подтверждать стаж только за период совместной работы.

2. Перечень организации и должностей, время работы в которых засчитывается в педагогический стаж работников образования при определении надбавок за выслугу лет.

N п/п	Наименование учреждений и организации	Наименование должностей
1.	Организации, осуществляющие образовательную деятельность	учителя, учителя-логопеды, учителя-дефектологи, музыкальные руководители, воспитатели, социальные педагоги, педагоги-психологи, директор, заместители директора по учебно-воспитательной работе, дошкольному образованию, воспитательной работе, преподаватель основ безопасности жизнедеятельности

Примечание.

В стаж педагогической работы отдельных категорий педагогических работников засчитывается время работы в организациях и время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации по специальности (профессии), соответствующей профилю работы в образовательной организации или профилю преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка):

1) преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки);

2) учителям и преподавателям физического воспитания, руководителям физического воспитания, инструкторам по физкультуре, инструкторам-методистам (старшим инструкторам-методистам), тренерам-преподавателям (старшим тренерам-преподавателям);

3) учителям, преподавателям трудового (профессионального) обучения, технологии, черчения, изобразительного искусства, информатики, специальных дисциплин, в том числе специальных дисциплин общеобразовательных организации (классов) с углубленным изучением отдельных предметов;

4) мастерам производственного обучения, старшим мастерам профессиональных образовательных организации;

5) педагогам дополнительного образования;

6) педагогическим работникам экспериментальных образовательных организации;

7) педагогам-психологам;

8) методистам;

9) педагогическим работникам профессиональных образовательных организации (отделений): культуры и искусства, музыкально-педагогических, художественно-графических, музыкальных;

10) преподавателям организации дополнительного образования (культуры и искусства, в том числе музыкальных и художественных школ, школ искусств), преподавателям специальных дисциплин музыкальных и художественных общеобразовательных организации, преподавателям музыкальных

дисциплин педагогических училищ (педагогических колледжей), учителям музыки, музыкальным руководителям, концертмейстерам.

Воспитателям (старшим воспитателям) дошкольных образовательных организации, домов ребенка в педагогический стаж включается время работы в должности медицинской сестры ясельной группы дошкольных образовательных организации, постовой медсестры домов ребенка, а воспитателям ясельных групп - время работы на медицинских должностях.

Время работы в должностях помощника воспитателя и младшего воспитателя засчитывается в стаж педагогической работы при условии, если в период работы на этих должностях работник имел педагогическое образование или обучался в образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации (педагогическое образование).

Работникам организации время педагогической работы в образовательных организациях, выполняемой помимо основной работы на условиях почасовой оплаты, включается в педагогический стаж, если ее объем (в одном или нескольких образовательных организациях) составляет не менее 180 часов в учебном году.

При этом в педагогический стаж засчитываются только те месяцы, в течение которых выполнялась педагогическая работа.

В случаях уменьшения стажа педагогической работы, исчисленного в соответствии с настоящим порядком, по сравнению со стажем, исчисленным по ранее действовавшим инструкциям, за работниками сохраняется ранее установленный стаж педагогической работы.

Кроме того, если педагогическим работникам в период применения ранее действовавших инструкций могли быть включены в педагогический стаж те или иные периоды деятельности, но по каким-либо причинам они не были учтены, то за работниками сохраняется право на включение их в педагогический стаж в ранее установленном порядке.

Приложение 6
к Положению об оплате труда
работников МОУ «Архангельская СШ»,
осуществляющего образовательную деятельность
на территории Шатковского
муниципального округа Нижегородской области

РАЗМЕРЫ МИНИМАЛЬНЫХ ОКЛАДОВ, МИНИМАЛЬНЫХ СТАВОК ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НА ТЕРРИТОРИИ ШАТКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ, ПО ЗАМЕЩАЕМЫМ ДОЛЖНОСТЯМ, ПРЕДУСМОТРЕННЫМ ПКГ ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ КУЛЬТУРЫ

№ п/п	Профессиональная квалификационная группа/квалификационный уровень	Повышающий коэффициент по профессии/должности	Минимальные оклады (минимальные ставки заработной платы), руб.
1.	ПКГ «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня»		9 895
2.	ПКГ «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии второго уровня»		
2.1.	1 квалификационный уровень	1,0	10 916
2.2.	2 квалификационный уровень	1,06	11 600
2.3.	3 квалификационный уровень	1,12	12 282
2.4.	4 квалификационный уровень	1,18	12 964
3.	ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена» (руководитель кружка, аккомпаниатор, культорганизатор)		12 013
4.	ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена» (библиотекарь, библиограф, звукооператор, художник, художник-конструктор и другие)		13 453
5.	ПКГ «Должности руководящего состава организаций культуры, искусства и кинематографии» (заведующий отделом (сектором) библиотеки, заведующий отделом (сектором) музея, звукорежиссер и другие)		15 058

Приложение 7
к Положению об оплате труда работников
муниципальных организаций, осуществляющих
образовательную деятельность на территории
Шатковского муниципального округа Нижегородской области
политики Нижегородской области

РАЗМЕРЫ МИНИМАЛЬНЫХ ОКЛАДОВ,
МИНИМАЛЬНЫХ СТАВОК ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НА ТЕРРИТОРИИ ШАТКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ, ПО ЗАМЕЩАЕМЫМ ДОЛЖНОСТЯМ,
ПРЕДУСМОТРЕННЫМ ПКГ, ПРЕДУСМОТРЕННЫМ ПКГ ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ

№ п/п	Профессиональная квалификационная группа/квалификационный уровень	Повышающий коэффициент по профессии /должности	Минимальные оклады (минимальные ставки заработной платы), руб.	Минимальные оклады (минимальные ставки заработной платы) <*>, руб.	Минимальные оклады (минимальные ставки заработной платы) <**>, руб.
1.	ПКГ "Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня"				
1.1.	1 квалификационный уровень (санитарка, санитарка (мойщица), младшая медицинская сестра по уходу за больными, сестра-хозяйка)		9 257	10 642	10 427
2.	ПКГ "Средний медицинский и фармацевтический персонал"				
2.1.	1 квалификационный уровень (инструктор по лечебной физкультуре)		10 550	12 134	11 890
2.2.	2 квалификационный уровень (медицинская сестра диетическая)	1,1	11 606	13 347	13 080
2.3.	3 квалификационный уровень (медицинская сестра)	1,15	12 134	13 954	13 673
2.4.	4 квалификационный уровень (зубной врач)	1,17	12 344	14 196	13 911
2.5.	5 квалификационный уровень (старшая медицинская сестра)	1,24	13 082	15 046	14 743
3.	ПКГ "Врачи и провизоры"				

3.1.	1 квалификационный уровень		12 928	14 869	14 569
3.2.	2 квалификационный уровень (врачи-специалисты)		14 290	16 433	16 101
3.3.	3 квалификационный уровень (врачи-специалисты стационарных подразделений лечебно-профилактических организаций)		14 576	16 763	16 424
4.	ПКГ "Руководители структурных подразделений организаций с высшим медицинским и фармацевтическим образованием (врач-специалист, провизор)"				
4.1.	1 квалификационный уровень (заведующий структурным подразделением)		15 166	17 438	17 087

Примечание:

<*> Минимальные оклады (минимальные ставки заработной платы) по профессиональной квалификационной группе должностей медицинских работников дошкольных образовательных организаций и дошкольных групп при общеобразовательных организациях, общеобразовательных организаций с наличием в наименовании слов "начальная школа - детский сад".

<**> Минимальные оклады (минимальные ставки заработной платы) по профессиональной квалификационной группе должностей медицинских работников муниципальных образовательных организаций дополнительного образования Шатковского муниципального округа Нижегородской области.».

Приложение 8
к Положению об оплате труда работников
муниципальных организаций, осуществляющих
образовательную деятельность на территории
Шатковского муниципального округа Нижегородской области

РАЗМЕРЫ МИНИМАЛЬНЫХ ОКЛАДОВ,
МИНИМАЛЬНЫХ СТАВОК ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НА ТЕРРИТОРИИ ШАТКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ, ПО ЗАМЕЩАЕМЫМ ДОЛЖНОСТЯМ,
ПРЕДУСМОТРЕННЫМ ПКГ ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА

№ п/п	Профессиональная квалификационная группа/квалификационный уровень	Повышающий коэффициент по должности	Минимальные оклады (минимальные ставки заработной платы) <*>, руб.	Минимальные оклады (минимальные ставки заработной платы) <**>, руб.
1.	ПКГ должностей работников физической культуры и спорта первого уровня:			
1.1.	Первый квалификационный уровень (дежурный по спортивному залу)		3 828	4 313
2.	ПКГ должностей работников физической культуры и спорта второго уровня:			
2.1.	1 квалификационный уровень (инструктор по адаптивной физической культуре)	1,0	4 955	5 582
2.2.	2 квалификационный уровень (инструктор-методист по адаптивной физической культуре, инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций, тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре)	1,01	5 003	5 638
2.3.	3 квалификационный уровень (старшие: инструктор-методист по адаптивной физической культуре, инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций, тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре)	1,21	5 996	6 754

Примечание:

<*> Минимальные оклады (минимальные ставки заработной платы) по профессиональной квалификационной группе должностей работников физической культуры и спорта муниципальных образовательных организаций Нижегородской области.

<**> Минимальные оклады (минимальные ставки заработной платы) по профессиональной квалификационной группе должностей работников физической культуры и спорта муниципальных образовательных организаций дополнительного образования Шатковского муниципального округа Нижегородской области.