



**Положение
о школьном спортивном клубе
«ФАКЕЛ»
МОУ «Архангельская СШ»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет общий порядок организации и работы школьного спортивного клуба «Факел» (далее ШСК) и устанавливает его цели, задачи, структуру, ответственность.
- 1.2. Школьный спортивный клуб является структурным подразделением образовательной организации (далее ОО), реализующим внеурочную физкультурно-оздоровительную и спортивную деятельность в области физического воспитания.
- 1.3. Школьный спортивный клуб имеет название и эмблему.
- 1.4. В своей практической деятельности ШСК руководствуется настоящим Положением, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Стратегией развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2020 года, приказом Министерства образования и науки РФ от 23.03.2020 г. №117 «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов (в том числе в виде общественных объединений), не являющихся юридическими лицами», Уставом МОУ «Архангельская СШ» п.1.13
- 1.5. ШСК подчиняется непосредственно руководителю образовательной организации
- 1.6. ШСК не является юридическим лицом.
- 1.7. План работы ШСК разрабатывается Советом ШСК на учебный год и утверждается директором ОО.
- 1.8. Решение о ликвидации ШСК принимается педагогическим советом ОО и утверждается приказом директора.

2. Цель и задачи ШСК

- 2.1 ШСК создается с целью организации и проведения спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы в ОО, вовлечения обучающихся в занятия физической культурой и спортом, развития и популяризации школьного спорта.
- 2.2. Основными задачами ШСК являются:
 - активизация физкультурно - спортивной работы в ОО;
 - укрепление здоровья и физического совершенствования обучающихся образовательной организации на основе систематически организованных спортивно-оздоровительных мероприятий для всех обучающихся;
 - закрепление и совершенствованию умений и навыков обучающихся, полученных на уроках физической культуры, формирование жизненно необходимых физических качеств;
 - воспитание у школьников общественной активности и трудолюбия, творчества и организаторских способностей;
 - профилактика таких асоциальных проявлений в детской и подростковой среде, как наркомания, курение, алкоголизм, выработка потребности в здоровом образе жизни.

3. Структура и организация работы ШСК

- 3.1. Общее руководство деятельностью школьного спортивного клуба осуществляет руководитель ШСК, назначенный приказом директора образовательной организации.
- 3.2. Контроль деятельности спортивного клуба осуществляет заместитель директора по ВР
- 3.3. Деятельность руководителя ШСК регламентируется должностными обязанностями.
- 3.4. Членами ШСК могут быть учащиеся школы

3.5. Руководство работой в классах осуществляют физкультурные организаторы (физорги), избираемые на учебный год.

3.6. ШСК ежегодно на своем собрании, которое собирается 2 раза в год: в сентябре и мае, избирает Совет школьного спортивного клуба (далее – Совет ШСК) из 4-7 человек. Совет ШСК руководит работой ШСК.

3.7. Совет ШСК имеет право:

- принимать обучающихся в состав клуба и исключать из него (форма заявления Приложение №1)
- принимать участие в создании плана спортивно-массовых мероприятий ОО на учебный год;
- представлять списки активистов, спортсменов для поощрения и награждения администрацией ОО и вышестоящими физкультурными организациями;
- пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями.

4. Права и обязанности членов ШСК

4.1. Члены ШСК имеют право:

- бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями;
- избирать и быть избранным в Совет ШСК «Факел»;
- систематически проходить медицинское обследование;
- вносить предложения по совершенствованию работы ШСК;
- получать всю необходимую информацию о деятельности клуба;
- входить в состав сборной команды клуба.

4.2. Член ШСК обязан:

- соблюдать данное Положение;
- принимать активное участие в спортивных и физкультурно - оздоровительных мероприятиях образовательной организации и соблюдать правила техники безопасности;
- ежегодно сдавать нормативы по физической культуре;
- бережно относиться к имуществу и спортивному инвентарю.

5. Содержание работы ШСК

6.1. Основными направлениями в работе ШСК являются:

- привлечение учащихся к занятиям физической культурой и спортом;
- популяризация Олимпийского движения и ВСК ГТО;
- организация и проведение массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в образовательном учреждении;
- воспитание у детей и подростков устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой, спортом, к здоровому образу жизни;
- укрепление и сохранение здоровья при помощи регулярных занятий в спортивных кружках и секциях, участие в оздоровительных мероприятиях;
- организация здорового досуга учащихся.

6.2. Медицинский контроль за всеми занимающимися в ШСК осуществляется ГБУ здравоохранения Нижегородской области «Шатковская ЦРБ» (Договор О взаимодействии по организации медицинского обслуживания воспитанников между муниципальным общеобразовательным учреждением и учреждением здравоохранения)

6.3. Организацию и проведение спортивно-массовых мероприятий осуществляют учитель физической культуры.

6.4. Контроль за организацией и проведением мероприятий в ШСК осуществляет заместитель директора по ВР.

6.5. ШСК в соответствии с утвержденным календарным планом спортивных мероприятий может проводить внутришкольные и открытые первенства, матчевые встречи, турниры и другие соревнования.

6. Материально-техническая база

7.1. Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в ШСК используются спортивный инвентарь и оборудование, спортивный зал и спортивная площадка ОО, на базе которой создан

ШСК, а также другие спортивные сооружения, которые имеют разрешение на организацию и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.

7. Документация ШСК, учет и отчетность

8.1. Для осуществления своей деятельности ШСК руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых мероприятий ОО, района.

8.2. ШСК должен иметь:

- положение о ШСК;
- списочный состав Совета ШСК;
- информационный стенд о деятельности ШСК;
- план работы ШСК;
- протоколы соревнований по видам спорта, положения о них и других мероприятиях;
- результаты и итоги участия в соревнованиях образовательного учреждения, района, и т. д.;
- протоколы заседания Совета ШСК;
- инструкции по охране труда;
- правила по технике безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий;
- должностная инструкция руководителя ШСК

8. Источники финансирования

Деятельность ШСК осуществляется за счет бюджетного финансирования.

9. Ответственность

Ответственность за качество выполнения возложенных настоящим Положением на школьный спортивный клуб целей, задач и выполнение плана работы по всем направлениям деятельности, сохранность оборудования и спортивного инвентаря несет руководитель ШСК.

Директору МОУ «Архангельская СШ»

С.Н. Барановой

от

(ф.и.о. родителя/законного представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять

моего сына

(дочь) _____

(ф.и.о.)

_____ учащегося _____ класса

в школьный спортивный клуб

«Факел» _____

(название общественного объединения)

Согласны на использование персональных данных ребенка в рамках деятельности школьного спортивного клуба

Подпись родителей _____ / _____

« _____ » _____ 20

г.