|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТО  протокол педагогического совета  от 10.01.2022 № 6 | УТВЕРЖДЕНО  приказ от 10.01.2022 № 3 |

**ПРАВИЛА**

**приема граждан на обучение по образовательным программам**

**начального общего, основного общего, среднего общего образования**

**(с изменениями, приказ от 09.01.2023г. № 3, приказ от 21.07.2023г № 225, приказ от 23.08.2023г № 244, приказ от 17.01.2024г. № 21)**

**I. Общие положения**

1.1. Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Правила) определяют порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное общеобразовательное учреждение «Архангельская средняя школа (далее Учреждение).

1.2. Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции), с Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 (в действующей редакции), с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 года № 115 об утверждении «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в действующей редакции), Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях, утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 "Об утверждении Санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», ФГОС НОО, утвержденные  приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 ( в действующей редакции), ФГОС ООО, утвержденные  приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 (в действующей редакции), ФГОС СОО, (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413), Приказом Минпросвещения России от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413. Федеральным законом от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (в действующей редакции), Постановлением Правительства Нижегородской области от 12.05.2014г №321 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации Нижегородской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или профильного обучения» (в действующей редакции), Постановление Правительства Нижегородской области от 27.12.2017 № 961 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей)

обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации, в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в государственных, в том числе федеральных медицинских организациях, расположенных в Нижегородской области»; Постановлением администрации Шатковского муниципального округа Нижегородской области «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями Шатковского муниципального округа», принимаемом ежегодно, Постановлением администрации Шатковского муниципального округа от 28.07.2023 № 839 «Об утверждении Положения об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего основного общего и среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях Шатковского муниципального округа Нижегородской области», Постановлением администрации Шатковского муниципального округа от 19.07.2023г № 798 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Зачисление в образовательные организации, реализующие программы общего образования», Уставом МОУ «Архангельская СШ».

1.3.Настоящие Правила разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребности семьи в выборе образовательной организации.

1.4. Настоящие Правила регулируют порядок приема граждан в Учреждение на этапе начального общего, основного общего и среднего общего образования

1.5. В Учреждение на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования принимаются граждане, проживающие на территории Шатковского муниципального округа Нижегородской области, закрепленной Учредителем за Учреждением, и имеющие право на получение образования соответствующего уровня.(в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 08.10.2021 N 707).

Закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, муниципального округа, городского округа осуществляется органами местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов по решению вопросов местного значения в сфере образования. (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 08.10.2021 N 707)

1.5.1. Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение <15>.

--------------------

<15> Часть 1 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598).

Прием детей на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний, за исключением индивидуального отбора при приеме либо переводе в образовательную организацию для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения.

Организация конкурса или индивидуального отбора при приеме либо переводе в образовательную организацию, для получения основного общего и среднего общего образования, интегрированные с дополнительным и образовательными программами спортивной подготовки, или образовательными программами среднего профессионального образования в области искусств, осуществляется на основании оценки способностей к занятию отдельным видом искусства или спорта, а так же при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.

Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования и начального общего образования в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра. \*\* (1)

Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона <16>. (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 23.01.2023 N 47)

--------------------

<16> Часть 3.1 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2019, N 49, ст. 6970; 2022, N 48, ст. 8332). (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 23.01.2023 N 47)

1.5.2. Учреждение осуществляет учет и обеспечивает прием граждан, проживающих на закрепленной территории и имеющих право на получение образования соответствующего уровня. Для закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей - родителей, усыновителей или опекунов ([пункт 2 статьи 20](consultantplus://offline/ref=24D2B078B1941B6A3B799B3CCD0BCEC27DDC02BAEA9041495CF988BEC7AE6C54D0F34E138150F19As0b6H) Гражданского кодекса Российской Федерации. При раздельном проживании родителей место жительства закрепленных лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом. Информация о закреплении территорий за Учреждением размещается на информационном стенде и официальном сайте Учреждения. <http://arxangelskoe.ucoz.com/>

1.6. Количество обучающихся в Учреждении определяется условиями, созданными для осуществления образовательной деятельности, в соответствии с санитарно- эпидемиологическими нормативами.

1.7. Прием в Учреждение осуществляется в течение всего учебного года. В приеме в Учреждение может быть отказано (Приложение № 4) только по причине отсутствия свободных мест в Учреждении, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ». В случае отсутствия мест в Учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другое общеобразовательное учреждение обращаются в отдел образования администрации Шатковского муниципального округа Нижегородской области.\* (2)

Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств

бюджетных ассигнований производится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено ФЗ № 273 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации».

1.8. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" <1> (далее - Федеральный закон).

--------------------

<1> Часть 3 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598).

1.9. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии <19>.

--------------------

<19> Часть 3 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598).

1.10. Во внеочередном порядке предоставляются места детям по месту жительства их семей:

- указанным в пункте 8 статьи 24 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих": детям военнослужащих и детям граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, предоставляются во внеочередном порядке места в государственных и муниципальных общеобразовательных и дошкольных образовательных организациях по месту жительства их семей, а также места в летних оздоровительных лагерях;

- детям указанным в статье 28.1 Федерального закона от 3 июля 2016 г. N 226-ФЗ "О войсках национальной гвардии Российской Федерации": детям сотрудника, погибшего (умершего) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, предоставляются во внеочередном порядке места в государственных и муниципальных общеобразовательных и дошкольных образовательных организациях по месту жительства их семей, а также места в летних оздоровительных лагерях.

В первоочередном порядке предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях детям, указанным в абзаце втором [части 6](https://normativ.kontur.ru/document?moduleid=1&documentid=453350#l2459) статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей <11>.

В первоочередном порядке также предоставляются места в общеобразовательных организациях по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ "О полиции" <12>, детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции <13>, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации" <14>.

<11> Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, N 22, ст. 2331; 2013, N 27, ст. 3477.

<12> Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 7, ст. 900; 2013, N 27, ст. 3477.

<13> Часть 2 статьи 56 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ "О полиции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 7, ст. 900; 2015, N 7, ст. 1022).

<14> Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7608; 2013, N 27, ст. 3477.

1.11. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в МОУ «Архангельская СШ» на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Порядком.

1.12. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

1.13. Родители (законные представители) несовершеннолетних имеют право на выбор образовательного учреждения, формы получения общего образования, но не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, услуг, форм получения образования, не включенных в Устав Учреждения.

1.14. При приеме гражданина Учреждение знакомит его и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, распорядительным актом органа местного самоуправления о закреплённой территории, образовательными программами и другими документами Учреждения\*(3)

Копии указанных документов Учреждение размещает на информационном стенде и в сети «Интернет» .<http://arxangelskoe.ucoz.com/>

Распорядительный акт органа местного самоуправления о закреплённой территории также размещается в сети «Интернет» .<http://arxangelskoe.ucoz.com/>не позднее 15 марта текущего года.

1.14.1.Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. \*(4)

1.15. Прием граждан в МОУ «Архангельская СШ» осуществляется по личному заявлению (Приложение № 1) родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032).

1.16. При приеме на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

1.17. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, подаются одним из следующих способов: (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 23.01.2023 N 47)

- в электронной форме посредством ЕПГУ; (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 23.01.2023 N 47)

- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ; (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 23.01.2023 N 47)

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении; (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 23.01.2023 N 47)

лично в общеобразовательную организацию. (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 23.01.2023 N 47)

МОУ «Архангельская СШ» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки МОУ «Архангельская СШ» вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации. (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 23.01.2023 N 47)

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим). (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 23.01.2023 N 47)

1.18. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное [пунктом 1](https://normativ.kontur.ru/document?moduleid=1&documentid=455158#l450) части 1 статьи 34 Федерального закона <26>, указываются следующие сведения:

--------------------

<26> Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598.

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;

дата рождения ребенка или поступающего;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;

о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

согласие родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

факт ознакомления родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся <27>;

--------------------

<27> [Часть 2](https://normativ.kontur.ru/document?moduleid=1&documentid=455158#l718) статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598).

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных <28>.

--------------------

<28> [Часть 1](https://normativ.kontur.ru/document?moduleid=1&documentid=447363#l45) статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3451; 2017, N 31, ст. 4772).

1.19. Образец заявления о приеме (Приложение №1) размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте Учреждения в сети "Интернет".<http://arxangelskoe.ucoz.com/>

1.20. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

1.21. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

1.22. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

1.23. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы: (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 08.10.2021 N 707)

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего; (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 08.10.2021 N 707)

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя; (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 08.10.2021 N 707)

- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра); (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 08.10.2021 N 707)

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости); (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 08.10.2021 N 707)

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории); (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 08.10.2021 N 707)

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии). (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 08.10.2021 N 707).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в настоящем пункте, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего. (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 08.10.2021 N 707)

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке <29>. (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 08.10.2021 N 707)

--------------------

<29> Часть 4 статьи 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2019, N 30, ст. 4134).

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации. (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 08.10.2021 N 707)

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке <30> переводом на русский язык. (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 08.10.2021 N 707)

--------------------

<30> Статья 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате (Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1993, N 10, ст. 357).

Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных пунктом 1.23 настоящих Правил, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам. (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 23.01.2023 N 47)

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 26 Порядка, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно. (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 23.01.2023 N 47)

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

1.24. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии). (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 23.01.2023 N 47)

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов. (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 23.01.2023 N 47) (Приложение № 3)

1.25. При приеме в Учреждение гражданина, не изучавшего ранее отдельные предметы учебного плана, по заявлению родителей (законных представителей) гражданин в форме самообразования может освоить соответствующие программы и пройти аттестацию по данным предметам.

1.26. Зачисление граждан в Учреждение оформляется распорядительным актом о приеме на обучение в течение пяти рабочих дней после приема заявления и предоставленных документов, указанных в п.1.23. настоящих Правил.

1.27. На каждого ребенка, зачисленного в Учреждение, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка документы.

**2. Правила приема в первый класс**

2.1. МОУ «Архангельская СШ» с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещают на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет, <http://arxangelskoe.ucoz.com/> а также в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" <20.1> (далее - ЕПГУ) информацию: (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 23.01.2023 N 47)

--------------------

<20.1> Постановление Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. N 861 "О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 44, ст. 6274; 2022, N 35, ст. 6081). (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 23.01.2023 N 47)

о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями муниципального округа, в течение 10 календарных дней с момента его издания. (в ред. Приказа Минпросвещения РФ [от 08.10.2021 N 707](https://normativ.kontur.ru/document?moduleid=1&documentid=406138#l5))

о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.2. Получение начального общего образования начинается по достижении детьми возраста 6 лет 6 месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет.

2.3. Зачисление в первый  класс детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) и разрешения отдела образования администрации Шатковского муниципального округа Нижегородской области.

2.4. Прием в первый класс для детей, указанных в пунктах 1.5 и 1.5.1. Правил начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года по заявлению родителей (законных представителей) (Приложение 1).

2.5. Зачисление в Учреждение оформляется приказом руководителя Учреждения. Приказы размещаются на информационном стенде и (или) сайте Учреждения в день их издания. На каждого ребенка, зачисленного в Учреждение, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем (ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка документы.

2.6.Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года по заявлению родителей (законных представителей) (Приложение 1).. Учреждение, закончившее прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля.

2.8. При приеме на свободные места граждан, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в Учреждение в соответствии с п 1.5.1. и 1.10.

2.9. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в МОУ «Архангельская СШ» не допускается.

**3. Правила приема в 1-9, 11 классы из другого образовательного учреждения**

 3.1.Зачисление в 1-9,11 классы при переводе из другого Учреждения осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка (Приложение № 1) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ “О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации”(Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032) \*(7).

3.2. Для зачисления в Учреждение в порядке перевода из другой организации родители (законные представители) обучающихся дополнительно к документам п. 1.23 настоящих Правил предоставляют:

• личное дело обучающегося;

• документы, содержащие информацию об успеваемости в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками), заверенные печатью другой организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

3.3. Родители (законные представители) детей вправе по своему усмотрению представить иные документы, не предусмотренные правилами.

3.4. При приеме заявления должностное лицо школы знакомит поступающих, родителей (законных представителей) с Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

3.5. Факт ознакомления несовершеннолетних поступающих и их родителей (законных представителей) с документами, указанными в пункте 3.4. фиксируется в заявлении и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетних.

3.6. Зачисление обучающегося в Учреждение в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в п.3.2. Правил, с указанием даты зачисления и класса.

3.7. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в ОУ не допускается.

**4.** **Правила приема в 10 класс.**

4.1. Индивидуальный отбор обучающихся при приёме либо переводе в МОУ «Архангельская СШ» осуществляется в целях наиболее полного удовлетворения потребностей обучающихся при получении ими среднего общего образования.

4.2. Участниками индивидуального отбора могут быть все граждане, имеющие право на получение среднего общего образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования.

4.3. МОУ «Архангельская СШ» обеспечивает соблюдение прав граждан на получение образования, установленных законодательством Российской Федерации, создаёт условия гласности и открытости при организации индивидуального отбора, обеспечивает объективность оценки способностей и склонностей обучающихся.

4.4. Порядок индивидуального отбора при приёме в МОУ «Архангельская СШ» является обязательным.

4.5. Порядок индивидуального отбора при приёме в МОУ «Архангельская СШ» в период после окончания планового ежегодного индивидуального отбора, либо при переводе из другого ОУ для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов, осуществляется в сроки определяемые Правилами приема в ОУ.

4.6. Граждане, не прошедшие индивидуальный отбор при приеме либо

переводе в МОУ «Архангельская СШ» для получения среднего общего

образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или

для профильного обучения, продолжают обучение в МОУ «Архангельская СШ» по образовательным программам среднего общего образования,

независимо от результатов индивидуального отбора. Прием в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего общего образования лиц, указанных выше осуществляется при наличии свободных мест в образовательной организации.

4.7. Случаи организации индивидуального отбора

Индивидуальный отбор при приеме или переводе на обучение по образовательным программам среднего общего образования организуется в следующих случаях:

- при приеме в образовательную организацию для углубленного изучения отдельных учебных предметов, организации профильного обучения;

- при зачислении в порядке перевода из иной образовательной организации для углубленного изучением отдельных учебных предметов, организации профильного обучения.

4.8. Порядок организации индивидуального отбора

Ежегодно не позднее чем за 30 календарных дней до даты начала индивидуального отбора МОУ «Архангельская СШ» размещает для граждан на своем информационном стенде и на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» следующую информацию:

- количество мест для получения среднего общего образования в ОУ;

- процедура и сроки проведения индивидуального отбора;

- этапы индивидуального отбора и сроки проведения всех этапов;

- дату начала и окончания приёма заявлений (прием идет в течение 7 рабочих дней);

- форму заявления (Приложение № 1 к Порядку организации индивидуального отбора при приёме либо переводев МОУ «Архангельская СШ» для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов;

- перечень учебных предметов, по которым будут проводиться вступительные испытания, количество (не более трех предметов) и формы проведения вступительных испытаний;

- перечень индивидуальных учебных достижений обучающихся входящих в портфолио, которые будут учитываться при организации индивидуального отбора.

Заявление подается: в случае организации планового ежегодного индивидуального отбора не позднее чем за 7 рабочих дней до даты начала вступительных испытаний. В период между плановыми ежегодными индивидуальными отборами при наличии свободных мест- в сроки, установленные правилами приема.

В заявлении родителями (законными представителями) указываются следующие сведения:

- Фамилия, имя, отчество заявителя (родителя, законного представителя)

- адрес места жительства или пребывания заявителя

- контактные телефоны заявителя (родителя (законного представителя0

- Фамилия, имя, отчество ребенка

- дата рождения ребенка

- адрес места жительства или пребывания ребенка

- перечень учебных предметов, планируемых к изучению на углубленном уровне.

Вместе с заявлением родители представляют согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка.

Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы: (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 08.10.2021 N 707)

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего; (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 08.10.2021 N 707)

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя; (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 08.10.2021 N 707)

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости); (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 08.10.2021 N 707)

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания.

- документы (копии документов) подтверждающие индивидуальные достижения обучающегося (портфолио)

- аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке <29>. (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 08.10.2021 N 707)

--------------------

<29> Часть 4 статьи 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2019, N 30, ст. 4134).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в настоящем пункте, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего. (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 08.10.2021 N 707)

4.9. Сроки проведения планового индивидуального отбора обучающихся при приёме на обучение по образовательным программам среднего общего образования – ежегодно в период с 01 июня по 31 июля текущего года .

Не позднее чем за 7 рабочих дней до начала индивидуального отбора создаются приемная, предметные и конфликтная комиссии, состав которых утверждается локальным актом ОУ ежегодно ( численность комиссий не менее 3 человек).

- Приемная комиссия образовательной организации создается с целью решения организационных вопросов, связанных с организацией индивидуального отбора, проведения экспертизы представленных документов. Она формируется из числа педагогических и руководящих работников ОУ;

- Предметная комиссия образовательной организации создается в целях организации и проведения вступительных испытаний.

- Конфликтная комиссия образовательной организации создается в целях рассмотрения апелляций о несогласии с баллами, выставленными по итогам 2 этапа индивидуального отбора.

В состав приёмной и конфликтной комиссий входят представители родительской общественности (по согласованию). Член конфликтной комиссии образовательной организации не может входить в состав предметной комиссии.

4.10. В МОУ «Архангельская СШ» плановый индивидуальный отбор осуществляется в четыре этапа в следующие сроки:

1 этап - прием документов:

- заявление родителей (законных представителей) об участии в индивидуальном отборе (форма заявления Приложение №1);

- согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- портфолио (документы (копии документов), подтверждающие индивидуальные достижения обучающегося) :

- Всероссийская олимпиада школьников (далее ВсШО) школьный уровень, муниципальный уровень (участие, призовые места), региональный и заключительный этап (участие, призовые места)

- результативность участия в интеллектуальных конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интереса к научной, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, включенных в перечни, ежегодно формируемые Министерством просвещения Российской Федерации..

- результативность участия в районных, муниципальных, региональных, всероссийских этапах творческих конкурсов ( участие, призовые места);

- аттестат об основном общем образовании (оригинал)

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии документов заверяются членом приёмной комиссии.

Заявления родителей (законных представителей) детей, регистрируются в журнале учета заявлений родителей (законных представителей). После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка (Приложение к ПРАВИЛАМ приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденным приказом 10.01.2022 № 3) в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью члена приемной комиссии образовательной организации. Все представленные при приеме документы хранятся в образовательной организации все время обучения ребенка. В случае отказа о зачислении в образовательную организацию по итогам индивидуального отбора представленные документы выдаются родителю (законному представителю) ребенка .

2 этап - экспертиза документов и проведение вступительных испытаний;

Экспертиза документов проводится приемной комиссией образовательной организации по балльной системе согласно следующим критериям:

- средний балл аттестата об основном общем образовании:

От 54 до 71 -1 балл

От 72 до 84 - 2 балла

От 85 до 90 - 3 балла

От 91 до 99 – 4 балла

Аттестат особого образца- 5 баллов

- отметки «хорошо» и «отлично» по предметам, планируемым к изучению на углубленном уровне.

-портфолио:

ВсОШ школьный уровень (участие, призовые места)- 1 балл

ВсОШ муниципальный уровень, (участие, призовые места) - 3 балла

ВсОШ региональный и заключительный этап (участие )-4 балла

результативность участия в интеллектуальных конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интереса к научной, творческой, физкультурно-спортивной деятельности ( участие, призовые места) - 2 балла.

результативность участия в районных, муниципальных, региональных, всероссийских этапах творческих конкурсов ( участие, призовые места) - 1 балл

другое (наличие значка ГТО) -1 балл

Минимальное количество баллов- 20 баллов

Максимальное количество баллов- 43 балла и более

- вступительное испытание.

Вступительное испытание проводится в форме комплексной контрольной работы по предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне.

Баллы по предметам суммируются в общий балл и оформляются Протоколом (Приложение № 2)

3 этап - составление предварительного и итогового рейтингов достижений участников индивидуального отбора

В предварительный рейтинг достижений участников индивидуального отбора включаются участники индивидуального отбора, набравшие по итогам 2 этапа не меньше минимального балла, установленного настоящим локальным нормативным актом ОУ.

Предварительный рейтинг достижений участников индивидуального отбора оформляется протоколом приемной комиссии образовательной организации (Приложение № 3) в сроки, установленные локальным нормативным актом ОУ- не превышающие 5 рабочих дней после окончания вступительных испытаний.

Ознакомление участников отбора и родителей (законных представителей) с предварительным рейтингом достижений участников индивидуального отбора осуществляется в порядке, установленном настоящим локальным нормативным актом образовательной организации:

- в случае организации планового ежегодного индивидуального отбора в течение 3 рабочих дней со дня оформления протокола приемной комиссии образовательной организации;

- в периоды между плановыми ежегодными индивидуальными отборами при наличии свободных мест - в сроки, установленные Правилами приема в образовательную организацию

В случае несогласия с баллами, выставленными по итогам 2 этапа планового индивидуального отбора, родители (законные представители) ребенка имеют право не позднее чем в течение 2 рабочих дней после дня ознакомления с предварительным рейтингом достижений участников индивидуального отбора направить апелляцию путем подачи письменного заявления в конфликтную комиссию образовательной организации.

Конфликтная комиссия образовательной организации рассматривает апелляцию о несогласии с баллами, выставленными по итогам 1 этапа планового индивидуального отбора в сроки, установленные локальным нормативным актом образовательной организации - не превышающие 4 рабочих дней.

Итоговый рейтинг достижений участников планового индивидуального отбора оформляется Протоколом приемной комиссии образовательной организации в сроки, установленные настоящим локальным нормативным актом образовательной организации - не превышающие 2 рабочих дней.

Ознакомление родителей (законных представителей) с итоговым рейтингом достижений участников индивидуального отбора осуществляется в течение 3 рабочих дней со дня оформления протокола приемной комиссии образовательной организации в порядке, установленном настоящим локальным нормативным актом образовательной организации.

4 этап - принятие решения о зачислении в образовательную организацию, составление списка участников индивидуального отбора, успешно его прошедших.

Зачисление обучающегося принимающих участие в индивидуальном отборе, в Учреждение по итогам индивидуального отбора оформляется распорядительным актом руководителя организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в п.4.10. настоящих Правил, с указанием даты зачисления и класса.

4.11.Граждане, не прошедшие индивидуальный отбор при приеме либо  
переводе в МОУ «Архангельская СШ» для получения среднего общего  
образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или  
для профильного обучения, продолжают обучение в МОУ «Архангельская СШ» по образовательным программам среднего общего образования,  
независимо от результатов индивидуального отбора. Прием в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего общего образования лиц, указанных выше осуществляется при наличии свободных мест в образовательной организации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*(1) Часть 3 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ “Об образовании в Российской Федерации” (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 23, ст. 2878; № 27, ст. 3462; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165).

\*\*(1) Часть 3.1. статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ “Об образовании в Российской Федерации” в ред. Федерального закона от 02.07.2021 № 310-ФЗ

\*(2) Часть 4 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ “Об образовании в Российской Федерации”(Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 23, ст. 2878; № 27, ст. 3462; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165).

\*(2.1)[Пункт 1](https://normativ.kontur.ru/document?moduleid=1&documentid=326997#l595) части 3 статьи 44 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598).

\*(3) Часть 2 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ “Об образовании в Российской Федерации”(Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 23, ст. 2878; № 27, ст. 3462; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165).

\*(4) Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ “О персональных данных”(Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451).

\*(7) Статья 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ “О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации”(Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032).

Приложение №1

к ПРАВИЛАМ

приема граждан на обучение по

образовательным программам начального общего, основного общего,

среднего общего образования, утвержденным приказом 10.01.2022 № 3

**Директору**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование общеобразовательной организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. директора)

от родителя (законного представителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. заявителя)

проживающего по адресу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(укажите полный почтовый адрес)

телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Заявление**

Прошу зачислить моего ребенка (сына, дочь) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) (дата рождения )

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_адрес места жительства или пребывания)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_класс

Наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наличие потребностей в создании специальных условий:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Согласие на обучение по АООП:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Язык образования\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(укажите изучаемый язык)

Прошу организовать для моего ребенка изучение родного\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_языка

литературного чтения на родном \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ языке

или Родной литературы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Родители:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. , адрес места жительства или пребывания, контактные телефоны)

Даю согласие на обработку и использование персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и в представленных документах

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ год

(подпись, расшифровка)

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся,

ознакомлен (а)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_год

(подпись, расшифровка)

Приложение № 2

к ПРАВИЛАМ

приема граждан на обучение по

образовательным программам начального общего, основного общего,

среднего общего образования, утвержденным приказом 10.01.2022 № 3

Уведомление

об отказе в зачислении ребёнка

в общеобразовательную организацию

Уважаемый(ая)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(имя, отчество получателя)

Уведомляем Вас о том, что в связи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в зачислении Вашего ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ отказано.

(Ф.И.О. ребенка)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата выдачи уведомления)

МП

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись руководителя ) (Ф.И.О. руководителя )».

Приложение № 3

к ПРАВИЛАМ

приема граждан на обучение по

образовательным программам начального общего, основного общего,

среднего общего образования, утвержденным приказом 10.01.2022 № 3

**Расписка**

Дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя)

в том, что приняты следующие документы (**нужное подчеркнуть**):

- заявление, регистрационный № \_\_\_\_

- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

- аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке (при наличии).

- разрешение учредителя (при приеме в 1 кл. в более раннем или более позднем возрасте/ до 6 лет 6 месяцев и старше 8 лет);

- выписка из ведомости с указанием четвертных (полугодовых) и текущих отметок, заверенных подписью руководителя и печатью образовательной организации прежнего места обучения (в случае перехода в другую образовательную организацию в течение текущего учебного года) (при наличии);

- медицинская карта ребенка;

- портфолио (при наличии)

- СНИЛС ребенка (копия)

- медполис ребенка (копия)

Контактный телефон ОУ: 8 )831) 90 4 50 13

Документы получил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)подпись)

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ год